RISO-Druckertreiber

BEDIENUNGSANLEITUNG

für RZ9-Reihe

RISO

02G

Diese Anleitung ist nur zur Verwendung durch RISO, die Vertragshändler des Unternehmens sowie die Käufer der hier beschriebenen Ausrüstung vorgesehen. Es wurden alle Anstrengungen unternommen, sicherzustellen, daß alle in diesem Dokument enthaltenen Informationen korrekt sind. Sollten jedoch Fehler in dieser Anleitung auftreten, können weder RISO noch die Vertragshändler des Unternehmens oder seine Arbeiter für ggf. auftretende Fehler verantwortlich gemacht werden.

ÄNDERUNGEN BEI ALLEN TECHNISCHEN DATEN BLEIBEN OHNE VORHERIGE ANKÜNDIGUNG VORBEHALTEN.

Die in diesem Handbuch gezeigten Bildschirme befinden sich derzeit noch in der Entwicklung. Aus diesem Grund können sie von den tatsächlichen Bildschirmen abweichen.

Die Reproduktion oder die Herstellung von Kopien dieser Anleitung oder jeglichen Teils dieser Anleitung ohne Genehmigung ist strengstens verboten.
Obwohl alle Anstrengungen unternommen wurden, um sicherzustellen, daß der Inhalt dieser Anleitung fehlerfrei ist, wären wir Ihnen sehr dankbar, wenn Sie sich mit uns in Verbindung setzen würden, um uns auf Fehler oder andere Angelegenheiten aufmerksam zu machen.

Copyright © 2006 RISO KAGAKU CORPORATION, JAPAN

- AppleTalk®, Macintosh® und Mac OS® sind eingetragene Warenzeichen der Apple Computer, Inc. in den USA und in anderen Ländern.
- Windows® sind Warenzeichen der Microsoft Corporation in den USA und in anderen Ländern.
- Etwaige bestehende Warenzeichen oder sonstige gewerbliche Schutzrechte an den in dieser Anleitung zitierten Bezeichnungen erkennen wir an.

Vorwort

Willkommen im Bereich des Hochgeschwindigkeitsdruckens mit Computern mittels RISO-Druckern über RISO-Druckertreiber.

Die RISO-Drucker, die für den Betrieb als Hochgeschwindigkeits-GDI-Drucker entworfen sind, machen es Ihnen möglich, verschiedene Dokumente, die auf verschiedenen Computersystemplattformen erstellt wurden, schnell auszudrucken, solange Sie nur einen entsprechenden RISO-Druckertreiber auf Ihrem Computer installiert haben.

Der GDI-Drucker verwendet, wie Sie wissen, die auf dem PC-Monitorbildschirm entwickelten Bitmap-Daten als Druckdatenquelle, wodurch Sie genau das Bild drucken können, das auf dem Monitorbildschirm zu sehen ist. Außerdem ist keine Druckerschriftart zum Drucken des Dokuments erforderlich, wodurch die durch die Verfügbarkeit von Schriftarten im System gegebenen Beschränkungen entfallen, wenn Sie ein Dokument auf dem PC erstellen.

Die RISO-Drucker können auch unter verschiedenen LAN-Umgebungen als Netzwerkdrucker betrieben werden, wenn eine zusätzliche Netzwerk-Schnittstellenkarte eingebettet ist.

Über diese Bedienungsanleitung

Diese Bedienungsanleitung ist in Kapitel für die folgenden verschiedenen Computersystemplattformen unterteilt: Windows (2000/XP) und Mac OS X.

In jedem Kapitel finden Sie ausführliche Beschreibungen über die Installation des Druckertreibers in Ihrem Computer und wie das von Ihnen in Ihrem Computer erstellte Dokument ausgedruckt werden kann.

Zusätzlich werden Fehlersuchehinweise zu Ihrer Unterstützung gegeben, falls Sie beim Drucken Probleme haben.

Lesen Sie das Kapitel, das sicht auf Ihre Computersystemplattform bezieht, bevor Sie Ihre PC-Dokumentdatei mit dem RISO-Drucker drucken, oder wenn bestimmte bedienungsbezogene Fragen vorliegen.

Über die Anleitungssymbole

Die folgenden Hinweissymbole stehen bei den Beschreibungen, die dem Benutzer helfen, werden in dieser Anleitung verwendet, um Informationen unerwartete Probleme zu vermeiden und die optimale Leistung mit diesem dieses Produkt zu erzielen.

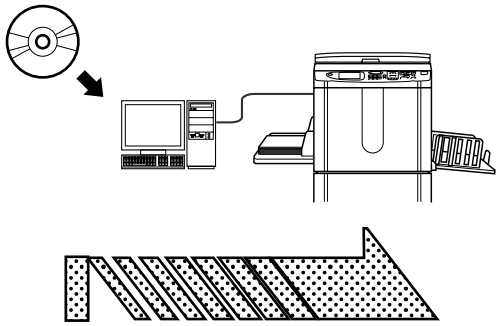
- **Wichtig!**
  Gibt Ihnen hilfreiche Ratschläge zum störungsfreien Betrieb.
- HINWEIS Gibt Ihnen Tips, wie Sie dieses Produkt effektiver einsetzen können.

Verfahren vor dem Drucken

Führen Sie vor dem ersten Einsatz des Druckers das folgende Installationsverfahren durch.

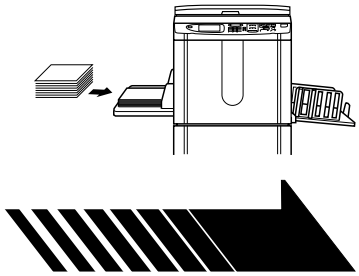
Wenden Sie nach dem Installieren das allgemeine Betriebsverfahren an. Dann können Sie die Dokumentationsdaten ausdrucken.

Installation (beim erstmaligen Einsatz des Druckers)
Anderes Buch: “Druckertreiber-Installationshandbuch”



Anschluss des RISO-Druckers am Computer und Installation des Druckertreibers

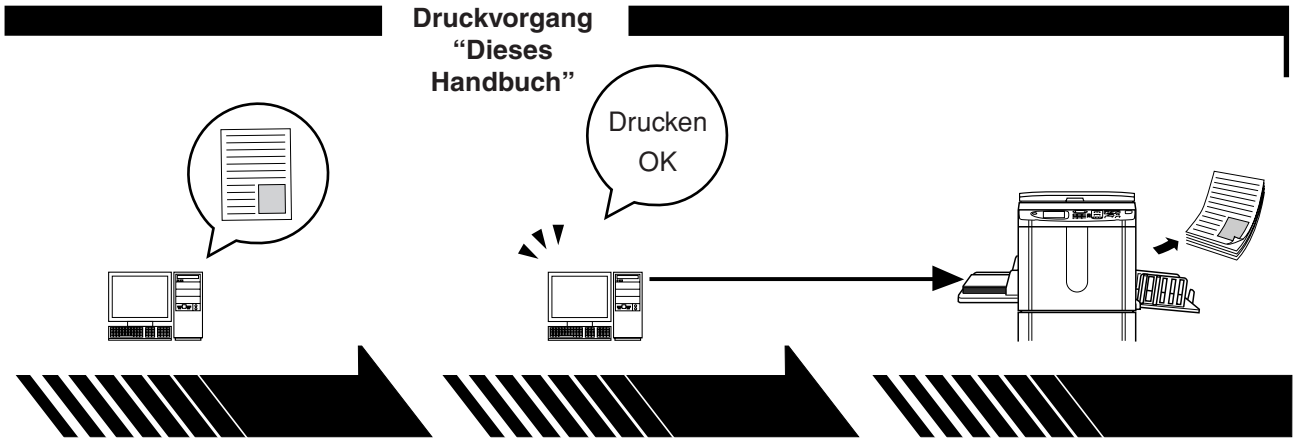
Schließen Sie den RISO-Drucker am Computer an.
Installieren Sie den RISO-Drucker-treiber im Computer.



1. Vorbereitung des Druk-kers

Bereiten Sie den Drucker vor und legen Sie das für die auszudruckenden Originaldaten geeignete Druckerpapier auf den (Mehrzweck-)Standardtisch.

- Hinweise zur Vorbereitung des Druckers finden Sie in der Benutzeranleitung zum RISO-Drucker.



2. Einstellungen

Öffnen Sie die Daten, die Sie mit dem Computer ausdrucken möchten, und nehmen Sie die gewünschten Einstellungen zum Drucken vor.

Windows 2000/XP ☞**Seite 8**
Mac OS X ☞**Seite 29**

3. Drucken

Öffnen Sie das Dialogfeld [Drucken] am PC und klicken Sie auf die Schaltfläche [OK].
Die Daten werden zum Drucker übertragen.

4. Abschluss des Druckvorgangs

Der Drucker hat die Daten empfangen, den Master erstellt und druckt die Daten aus.

Inhaltsverzeichnis

Vorwort 2
Verfahren vor dem Drucken 3
Inhaltsverzeichnis 5

Arbeiten mit dem Druckertreiber

■ Druckertreiber für Windows 2000/XP 8
Ausgeben und Ausdrucken von Daten 8
Einstellen der Druckbedingungen 11
Registrierkarte [Anleitung] 11
Registrierkarte [Bild] 17
Registrierkarte [Erweiterungen] 19
Ändern der Druckertreiber-Konfiguration 22
Erstellen einer Datei im RISORINC-Format 27
Erstellen von Dateien im RISORNIC-Format im Layoutmodus 28

■ Druckertreiber für Mac OS X 29
Ausgeben und Ausdrucken von Daten 29
Registrierung häufig verwendeter spezieller Papierformate 31

Dialogfeldeinstellungen 33
Mac OS X-Einstellungen 33
Kopien & Seiten 33
Layout 34
Ausgabeoptionen 35
Zeitplan 35
Papierhandhabung 36
ColorSync 36
RISO-Druckertreiber-Einstellungen 37
Druckerseinstellungen 37
Speicherschild 39
Farbgebung 40
Druckeroptionen 43
Fotoverarbeitung 46
Programmierter Druck 47
Zusammenfassung 47
Ändern der Konfiguration des Druckertreibers 48
Konfiguration 48
Eingabe der Druckfarbe 49
Farbinformationsreferenz 49

Anhang

Hinweise zur Fehlersuche 52
Fehlermeldung auf der PC-Anzeige 52
Betriebsprobleme 53

Arbeiten mit dem Druckertreiber

■ **Druckertreiber für Windows 2000/XP 8**
- Ausgeben und Ausdrucken von Daten 8
- Einstellen der Druckbedingungen 11
  - Registrierkarte [Anleitung] 11
  - Registrierkarte [Bild] 17
  - Registrierkarte [Erweiterungen] 19
- Ändern der Druckertreiber-Konfiguration ... 22
- Erstellen einer Datei im RISORINC-Format 27
- Erstellen von Dateien im RISORNIC-Format im Layoutmodus ...28

■ **Druckertreiber für Mac OS X 29**
- Ausgeben und Ausdrucken von Daten ... 29
- Registrierung häufig verwendeter spezieller Papierformate 31

Dialogfeldeinstellungen 33
- Mac OS X-Einstellungen 33
  - Kopien & Seiten 33
  - Layout 34
  - Ausgabeoptionen 35
  - Zeitplan 35
  - Papier-handhabung 36
  - ColorSync 36
- RISO-Druckertreiber-Einstellungen 37
  - Druckerseinstellungen 37
  - Speicherschild 39
  - Farbgebung 40
  - Druckeroptionen 43
  - Fotoverarbeitung 46
  - Programmierter Druck 47
  - Zusammenfassung 47
- Ändern der Konfiguration des Druckertreibers 48
  - Konfiguration 48
  - Eingabe der Druckfarbe 49
  - Farbinformationsreferenz 49

Druckertreiber für Windows 2000/XP

Ausgeben und Ausdrucken von Daten

Folgen Sie den unten beschriebenen Verfahren, um Dokumentendaten direkt auf Ihrem RISO-Drucker auszudrucken.
Stellen Sie sicher, dass der Druckertreiber bereits auf dem Computer installiert ist.
Je nach RISO-Druckermodell oder den im Drucker installierten Optionen sind unterschiedliche Druckeinstellungen möglich.

Wichtig!

- **Der maximale Druckbereich ist je nach Modell des RISO-Druckers unterschiedlich. Wenn Sie den maximalen Druckbereich Ihres Dokuments wissen möchten, richten Sie sich nach der Bedienungsanleitung Ihres RISO-Druckers.**
- **Informationen zu weiteren Einschränkungen finden Sie in der Bedienungsanleitung des RISO-Druckers.**

1 Den RISO-Drucker einschalten und Papier einlegen.

Papier in der für das zu druckende Dokument vorgesehenen Größe einlegen.

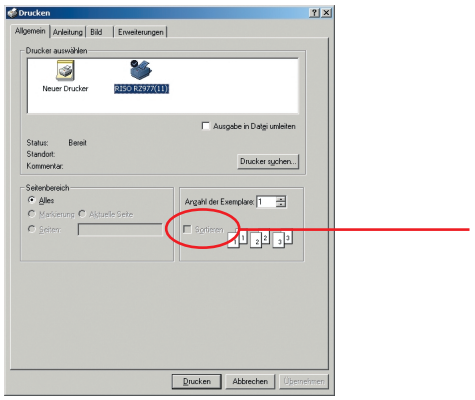
2 Schalten Sie Ihren Computer ein, und starten Sie Windows.

3 Stellen Sie den Druckauftrag im Dialogfeld [Drucken] ein.

Öffnen Sie das zu druckende Dokument, wählen Sie [Drucken] im Menü [Datei], um das Dialogfeld [Drucken] zu öffnen.

HINWEIS Vergessen Sie nicht, sicherzustellen, daß das Wahlkästchen [Sortieren] nicht markiert wird. Wenn dieses Wahlkästchen markiert ist, wird der Masterherstellungsbetrieb für jede Kopie wiederholt.

Die im Dialogfeld [Drucken] aufgezeigten Angaben sind je nach der Applikationssoftware unterschiedlich.



Entfernen Sie das Häkchen bei [Sortieren].

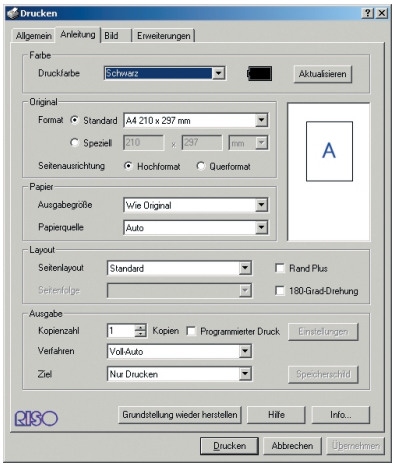
Wichtig!

Eine Datei mit mehreren Seiten und verschiedenen Papierformaten oder Seitenausrichtungen wird möglicherweise nicht ausgedruckt, wenn Sie [Alles] als Papierbereich auswählen. Geben Sie die Seitenzahlen der auszudruckenden Seiten für die Seiten derselben Größe oder Ausrichtung an.

[Drucker]
Stellen Sie sicher, daß [Drucker] auf [RISO...] gestellt ist. Wenn das nicht der Fall ist, klicken Sie auf die Kolonne [▼] im Feld [Name] und wählen Sie diese Einstellung aus der Liste der installierten Drucker.
[Exemplare] (oder [Kopien])
Geben Sie dei Anzhal der zu druckenden Kopien innerhalb des folgenden Bereiches ein: 1 bis 9.999.

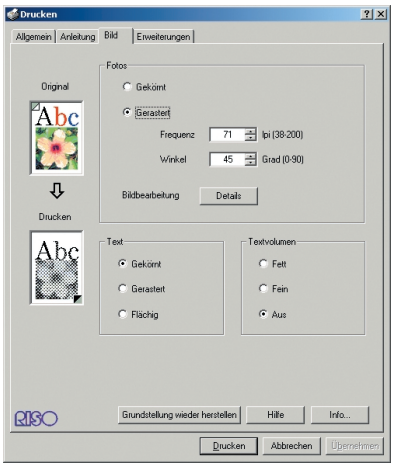
Wenn Sie zusätzliche Druckbedingungen für den gegenwärtigen Druckauftrag einstellen möchten;
Öffnen Sie das Dialogfeld [Eigenschaften], indem Sie auf die Schaltfläche [Eigenschaften] im Dialogfeld [Drucken] klicken.

Registerkarte [Anleitung] (Details zu den Einstellungen finden Sie auf Seite 11)

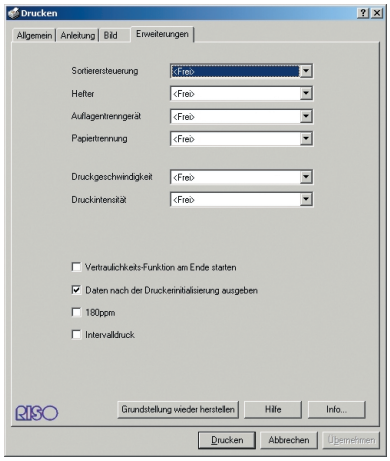


Wichtig!
Die Einstellungen von Papierformat und Seitenausrichtung für diese Registerkarte sollten mit den Einstellungen in der zu verwendenden Software identisch sein.

Registerkarte [Bild] (Details zu den Einstellungen finden Sie auf Seite 17)



Registerkarte [Erweiterungen] (Details zu den Einstellungen finden Sie auf Seite 19)



Wenn keine Einstellungen erforderlich sind, lassen Sie diese Registerkarte auf <Frei> oder nehmen keine Änderungen vor. (Der Druck erfolgt entsprechend den Einstellungen Ihres RISO-Druckers.)
Wenn Sie Einstellungen ändern möchten, sollten Sie unbedingt den zugehörigen Abschnitt im Benutzerhandbuch zum RISO-Drucker zu Rate ziehen.

4 Den Druckvorgang starten.

Klicken Sie auf die Schaltfläche [OK] im Dialogfeld [Drucken].
Die gewählten Dokumentdatei-Daten werden zu Ihrem RISO-Drucker übertragen und dort wie im vorhergehenden Schritt festgelegt ausgedruckt.

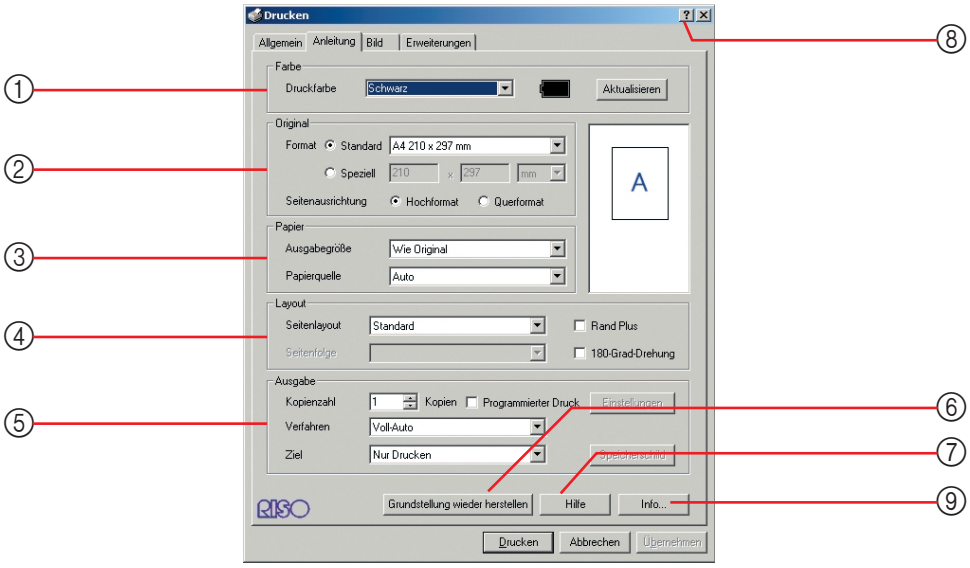
Einstellen der Druckbedingungen

Sie können verschiedene Druckbedingungen mit den Registrierkarten im Dialogfeld [Eigenschaften] einstellen.

Zum Öffnen dieses Dialogfelds klicken Sie auf die Schaltfläche [Eigenschaften] im Dialogfeld [Drucken].
Die Bedienung hier erfolgt genauso wie unter Windows 2000/XP.
Einige Bildschirmanzeigen und Registerkartenbezeichnungen können sich unterscheiden.

HINWEIS Einzelheiten über den Einsatz der anderen Registrierkarten dieses Dialogfelds siehe Dokumentation von Windows und anderer zugehöriger Applikationen.

Registrierkarte [Anleitung]



Eigenschaften

① **Farbe**
- Druckfarbe
- Aktualisieren

② **Original**
- Format
- Seitenausrichtung

③ **Papier**
- Ausgabegröße
- Papierquelle

④ **Layout**
- Seitenlayout
- Seitenfolge
- Rand Plus
- 180-Grad-Drehung

⑤ **Ausgabe**
- Kopienzahl
- Programmierter Druck
- Verfahren
- Ziel
- Speicherschild

⑥ **Grundstellung wieder herstellen**

⑦ **Hilfe**

⑧ **Popup-Hilfe**

⑨ **Info...**

① Farbe

Druckfarbe

Drücken Sie auf [Aktualisieren], um den Farbnamen der Tinte anzuzeigen, die aktuell im Drucker eingelegt ist. Wenn die Information abgerufen werden konnte, wird der Name der Farbe automatisch in blau angezeigt. Wenn der Name nicht blau angezeigt wird, klicken Sie auf [▼], um das Pulldown-Menü anzuzeigen, und wählen Sie die Farbe der Tinte, die aktuell im Drucker eingelegt ist, manuell aus.

Aktualisieren

■ **Wählen Sie zunächst [Farbinformationen] - [Referenz] in der Registerkarte [Konfiguration]. (Siehe Seite 22)**

Klicken Sie auf [Aktualisieren], um die Farbinformationen der Tinte, die aktuell im Drucker eingelegt ist, aufzurufen. Wenn die Information abgerufen werden konnte, wird der Name der Farbe in blau angezeigt.

Wichtig!

Starten Sie bei jeder Benutzung der Schaltfläche [Aktualisieren] zunächst das Überwachungsdienstprogramm RISORINC-NET.

② Original

Format

Wählen Sie entweder [Standard] oder [Speziell].

Wichtig!

- **Sie mussen als Format dasselbe Papierformat angeben, das in der Anwendungssoftware fur die Erstellung des Dokuments verwendet wurde.**
- **Wenn Sie fur den RISO-Drucker “Querformat” als Seitenausrichtung wählen, wählen Sie in der Anwendungssoftware vorab eine beliebige “Querformat”-Größe.**

Verwendung von Standardformaten

Wenn Sie Papier mit Standardformat verwenden möchten, klicken Sie auf [▼], um das Pulldown-Menü anzuzeigen, und wählen Sie ein Standardformat.

Verwendung spezieller Papierformate

Wählen Sie [Speziell] und geben Sie die Breite und Höhe des Papiers ein, das Sie verwenden möchten. Wenn Sie die Längeneinheit von “inch” in “mm” ändern möchten, klicken Sie auf [▼] neben dem entsprechenden Feld und markieren Sie “mm”.

HINWEIS

- Das maximale Papierformat, das Sie unter [Speziell] angeben können, ist vom Drucker abhängig. Weitere Informationen hierzu finden Sie in der Bedienungsanleitung des Druckers.
- Wenn Sie ein spezielles Papierformat zur Liste spezieller Papierformate hinzufugen, können Sie dieses Format beim nächsten Mal aus dem Pulldown-Menu wählen. (Siehe Seite 23)
- Unter Umständen erkennt die Anwendungssoftware die Einträge unter [Speziell]. Fügen Sie in diesem Fall besagtes Papierformat zur Liste spezieller Papierformate hinzu. (Siehe Seite 23)

Seitenausrichtung

Richtet die Papiereinzugsrichtung entsprechend der Richtung des Originaldokuments aus.

Wichtig!

Hier mussen Sie dieselbe Seitenausrichtung wählen wie beim Originaldokument. Andernfalls kann das Dokument nicht richtig gedruckt werden.

③ Papier

Ausgabegröße

Zur Auswahl des Papierformats zum Drucken.

Wählen Sie [Wie Original], wenn die Formate von Original und Ausgabepapier ubereinstimmen.

Falls Originalformat und Ausgabepapierformat unterschiedlich sind, wird entsprechend dem Ausgabepapierformat automatisch vergrößert oder verkleinert (50%~200%).

Papierquelle

Wählen Sie den Tisch, in dem das Papier zum Drucken geladen wird.

Auto : Das Papier wird von dem Tisch eingezogen, der automatisch entsprechend dem Papierformat der ursprunglichen Dokumentdaten ausgewählt wird.

Tisch 1/Tisch 2 : Papier wird von Tisch 1 oder 2 eingezogen.

<Frei> : Richten Sie sich nach der aktuellen Einstellung des RISO-Druckers.

Mehrzweck-Tisch : Papier wird vom Mehrzweck-Tisch eingezogen.

■ **[Papierquelle] wird nur angezeigt, wenn das Kontrollkästchen [Papierquelle] in der Registerkarte [Konfiguration] markiert ist. (Siehe Seite 22)**

④ Layout

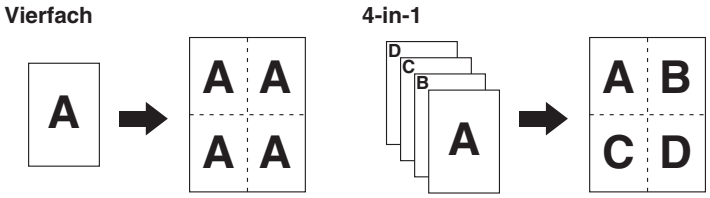
Seitenlayout

Auf einem einzelnen Blatt können eine oder mehrere Vorlagen gedruckt werden.

Standard : Wird nicht durchgeführt.

Zweifach/Vierfach : Ausdruck von zwei oder vier Kopien eines Textes auf einem Blatt Papier.

2-in-1/4-in-1 : Ausdruck von zwei oder vier logischen Seiten auf einem Blatt Papier.



Seitenfolge

Diese Einstellung wird benötigt, wenn 2-in-1 oder 4-in-1 ausgewählt ist.

Wählen Sie bei 2-in-1 zwischen : Aufsteigend und absteigend.

Wählen Sie bei 4-in-1 zwischen : Horizontal-aufsteigend, vertikal-aufsteigend, horizontal-absteigend und vertikal-absteigend.

Rand Plus

Sie können das Original auf 95% reduzieren.

180-Grad-Drehung

Durch Aktivieren dieser Option können Sie den Ausdruck um 180 Grad drehen.

Wichtig!

Diese Option ist auch auf dem Bedienfeld des RISO-Druckers verfugbar. Sie darf nicht fur beide Seiten gleichzeitig aktiviert sein. Wenn dies der Fall ist, wird diese Option aufgehoben.

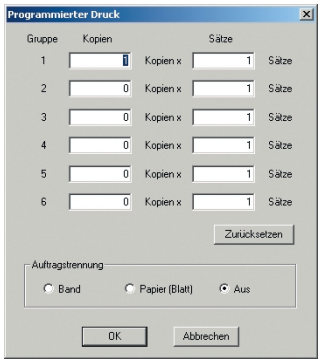
⑤ Ausgabe

Kopienzahl

In diesem Feld können Sie die Kopienzahl festlegen, wenn in Ihrer Anwendungssoftware kein Feld für Eingabe der Kopienzahl vorhanden ist. Wenn die Kopienzahl im Dialogfeld [Drucken] der Anwendungssoftware festgelegt werden kann, können Sie diese Einstellung ignorieren, da sie keinen Einfluß auf den Druckbetrieb hat.

Programmierter Druck

Druckaufträge werden in Kopiesätzen ausgeführt. Ein Satz sollte mindestens eine Seite enthalten. Nach Auswahl von programmiertem Druck können Sie auf [Settings] (Einstellungen) klicken. Klicken Sie auf [Setting] (Einstellung), um das Dialogfeld [Programmierter Druck] zu öffnen.



Kopien : Geben Sie den Wert für die Anzahl der auszudruckenden Seiten pro Satz ein.
Sätze : Geben Sie den Wert für die Anzahl der zu druckenden Sätze ein.
Zurucksetzen : Zurucksetzen der Kopien und Sätze auf Standardwerte.

Auftragstrennung

Band : Auftragstrennung durch Einfügung eines Trennbandes.
Papier (blatt) : Mit Papiertrennung
Aus : Es wird keine Auftragstrennung ausgeführt

- **Für Auflagentrennung durch Trennband muss das optionale Auflagentrenngerät an Ihrem RISO-Drucker angebracht sein.**
- **Die Einstellung Papier (blatt) kann nur bei Geräten ausgewählt werden, die uber einen Mehrfach-Zufuhrungsapparat verfugen.**

Verfahren

Sie können das Verfahren Ihrer Druckaufträge auf Ihrem RISO-Drucker festlegen, d.h. ob sie ohne Unterbrechung fertiggestellt werden sollen, oder ob sie nach einem bestimmten Schritt des Verfahrens unterbrochen werden sollen. Durch Unterbrechung Ihres Druckauftrags können Sie die Druckposition und die Druckqualität mit Testdrucken vor dem eigentlichen Drucken überprüfen oder den Druckauftragsablauf entsprechend Ihren Druckerfordernissen ändern. Klicken Sie auf die Kolonne [▼] und wählen Sie den gewünschten Verfahrensablauf aus der angezeigten Liste. Die folgenden Verfahrensabläufe stehen zur Verfügung:

Voll-Auto:
Zur Fertigstellung von Druckaufträgen ohne Beteiligung des Bedieners auf Ihrem RISO-Drucker. Keine Pause wird zwischen den Master-Herstellungsprozeß und den Druckprozeß bis zum Ende der Druckaufträge gemacht.

Halb-Auto (Druck):
Zum Unterbrechen von Druckaufträgen vor jedem Master-Herstellungsprozeß, so daß Sie einen Stapel gedruckter Kopien handhaben können, besonders für Duplex-Drucken. Sie können das Bild der Seite auf der LCD des Druckers ansehen und prüfen, was Sie gerade drucken.
Halb-Auto (Master):
Zum Unterbrechen von Druckaufträgen vor jedem Druckprozeß, so daß Sie einen Testdruck überprüfen können.
Manuell:
Zum Unterbrechen von Druckaufträgen vor jedem Auftragsprozeß, d.h. vor dem Master-Herstellungsprozeß und vor dem Druckprozeß.

Wichtig!
[Verfahren] ist nur verfügbar, wenn Sie [Nur Drucken] auswählen. (Siehe Seite 14) (Die Einstellung ist nicht gültig für [Nur Speichern].) Legen Sie für gespeicherte Daten den Modus [Verfahren] der Druckeranzeige beim Aktivieren der Daten fest.

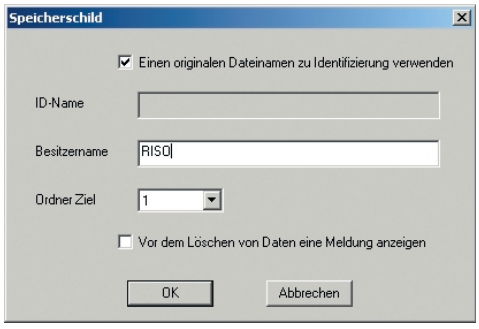
Ziel

■ **Sie wird angezeigt, wenn das Kontrollkästchen [Dokumentenspeicher] in der Registerkarte [Konfiguration] markiert ist. (Siehe Seite 22)**

Klicken Sie auf die Leiste [▼], um das Pulldown-Menü anzuzeigen und das Ziel auszuwählen.
Nur Drucken
Senden Sie die Daten zum RISO-Drucker und beginnen Sie mit dem Drucken im Auto-Verfahren. Gespeicherte Daten werden automatisch gelöscht, wenn der Druckauftrag ausgeführt ist.
Drucken & Speichern
Der Druckauftrag wird verarbeitet und die Daten werden im Drucker gespeichert. Sie können die auf dem RISO-Drucker gespeicherten Daten jederzeit laden.
Nur Speichern
Senden Sie die Daten zum Speichern zum RISO-Drucker. Sie können die auf dem RISO-Drucker gespeicherten Daten jederzeit laden.

Speicherschild

Zum Festlegen weiterer Informationen, die zum Speichern von Daten notwendig sind. Die folgenden Informationen werden zusammen mit den Dokumentdaten gespeichert. Mit solchen Informationen können gespeicherte Daten gekennzeichnet werden.
Wenn Sie [Drucken & Speichern] oder [Nur Speichern] für [Ziel] auswählen, können Sie auf [Speicherschild] klicken. Klicken Sie auf [Speicherschild], um das Dialogfeld [Speicherschild] zu öffnen.



Einen originalen Dateinamen zu Identifizierung verwenden:
Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um automatisch einen originalen Dateinamen zur Identifizierung in

der Anwendungssoftware zu verwenden, in der das Dokument erstellt wurde.

ID-Name:

Geben Sie einen ID-Namen ein, wenn Sie nicht den Namen verwenden möchten, der in der Anwendungssoftware angegeben ist, in der das Dokument erstellt wurde.

Besitzername:

Sie können den Namen eines Administrators von gespeicherten Daten eingeben.
Der Standardwert ist der Computerbenutzer.

Ordner Ziel:

Geben Sie den Ordner für den Dokumentenspeicher an.

Vor dem Löschen von Daten eine Meldung anzeigen:

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um vor dem Löschen gespeicherter Daten auf der Bedientafel des RISO-Druckers eine Bestätigungsmeldung anzuzeigen.

Wichtig!

Sie dürfen die folgenden unzulässigen Zeichen nicht für [ID-Name] und [Besitzername] verwenden.
Unzulässige Zeichen: \ / :, ; * ? ” < > I

⑥ Grundstellung wieder herstellen

Setzt die Einstellungen auf dieser Registerkarte auf die Standardeinstellungen zuruck.

HINWEIS Dies wird auch auf den Registerkarten [Bild] und [Erweiterungen] angezeigt.

⑦Hilfe

Zur Anzeige von Hilfeinformationen.

HINWEIS Dies wird auch auf den Registerkarten [Bild] und [Erweiterungen] angezeigt.

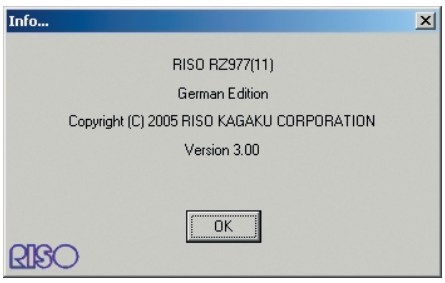
⑧ Popup-Hilfe

Nachdem Sie auf die Schaltfläche ? geklickt haben, erscheint [?] auf dem Mauszeiger. Wenn Sie mit dem [?]-Mauszeiger auf die Zeichen (oder Funktionsnamen) klicken, öffnet sich ein entsprechender Tipp.

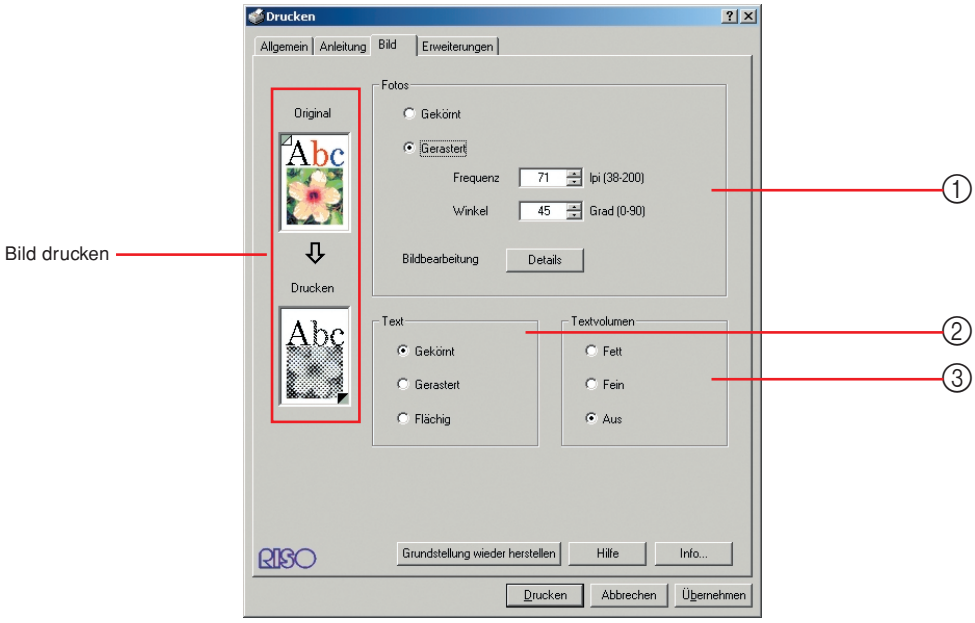
HINWEIS Dies wird auch auf den Registerkarten [Bild] und [Erweiterungen] angezeigt.

⑨ Schaltfläche [Info...]

Öffnet das Dialogfeld [Info...], in dem die Versionsnummer des Druckertreibers überprüft werden kann. Bei Kontaktaufnahme mit ihrem Kundendienst aufgrund von Funktionsfehlern ist diese Versionsnummer vorher zu überprüfen.



Registrierkarte [Bild]



Eigenschaften

① Fotos
- Gekörnt
- Gerastert
  - Frequenz
  - Winkel
- Bildbearbeitung

② Text
- Gekörnt
- Gerastert
- Flächig

③ Textvolumen
- Fett
- Fein
- Aus

① Fotos

Sie können einen der beiden folgenden Stile wählen, um Fotobilder in Ihren Dokumentdaten auszudrucken. Die Druckergebnisansicht für das Fotobild im gewählten Stil wird auf dem Bildschirm angezeigt.

Gekörnt:

Verschiedene Töne der Fotobilder werden durch Ändern der Anzahl der Punkte in einem Bereich entsprechend der Originaldichte wiedergegeben. Das ausgedruckte Fotobilder haben eine körnige Erscheinung.

Gerastert:

Verschiedene Töne der Fotobilder werden durch Ändern der Punktgröße entsprechend der Originaldichte wiedergegeben. Die ausgedruckten Fotobilder haben eine Rasterabdeckung.

Obwohl der Bereich der Tonstufen der ursprünglichen Fotobilder in diesem Stil bewahrt werden kann, wird die Feinheit der Bilder verringert.

Wenn Sie [Gerastert] wählen, können Sie die Raster-Parameter einstellen.

Frequenz

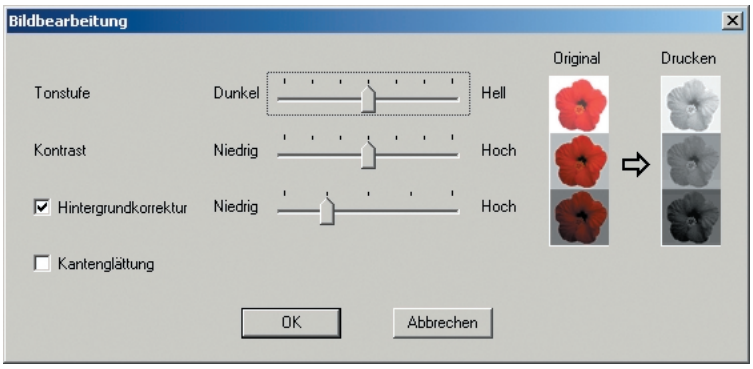
Sie können die Frequenz von “Punkte pro Zoll” (25,4 mm) (dpi) auswählen. Sie können einen Wert zwischen 38 und 200 auswählen. Der Standardwert ist 71.

Winkel

Sie können den Winkel der Punktrichtung auswählen, um Moiré-Anpassungen vorzunehmen oder andere Probleme zu beheben. Sie können einen Wert zwischen 0 und 90 auswählen. Der Standardwert ist 45.

Bildbearbeitung

Klicken Sie auf [Details], um das Dialogfeld [Bildbearbeitung] aufzurufen.



Tonstufe : Die Helligkeit eines Fotos kann in 7 Stufen angepasst werden.

Kontrast : Der Kontrast eines Fotos kann in 7 Stufen angepasst werden.

Hintergrundkorrektur : Akiviert: hintergrundkorrektur wird durchgeführt. Diese Korrektur kann in 5 Stufen eingestellt werden.

Kantenglättung : Ist das Kontrollkästchen aktiviert, erfolgt eine Kantenglättung zur klaren Definition der Umrisse von Fotos.

② Text

Legt die Ausdrucksmethode von Text.

Gekörnt : Dieser Modus zeigt die Farbabstufung an. Die helle Farbe wird in hellem Ton gedruckt und die dunkle Farbe wird in dunklem Ton gedruckt.

Gerastert : Die Text werden mit Halbtonpunkten angezeigt. Dieser Modus eignet sich nicht für Texte bzw. Strichvorlagen kleiner Größe.

Flächig : In diesem Modus wird der gesamte Text in Volltondarstellung ausgegeben. Mit diesem Modus können die Textbereiche deutlich dargestellt werden. Der Unterschied zwischen den einzelnen Textfarben kann nicht dargestellt werden.

③ Textvolumen

In diesem Modus kann die Dicke des Textes angepasst werden.

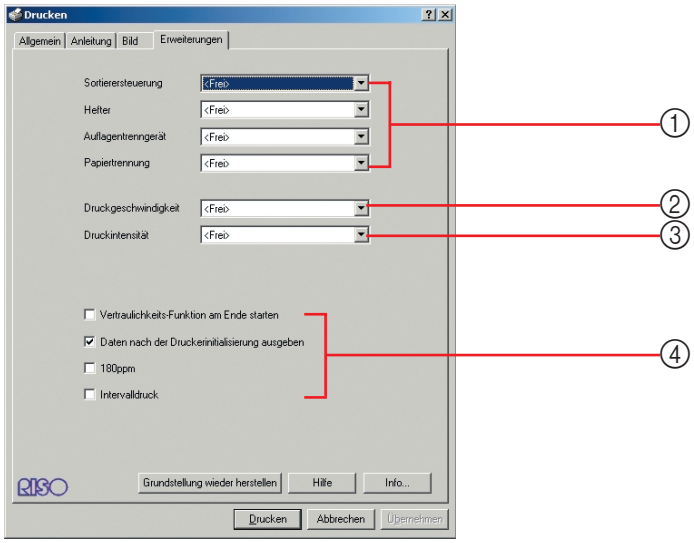
Fett : macht den Text und Ausdruck dicker (verhindert ungleichmäßige Linien)

Fein : macht den Text und Ausdruck dünner (verhindert gestauchte Linien)

Aus : passt das Textvolumen nicht an.

HINWEIS Das Bild von Dokumentationsdaten und Ausdruck wird entsprechend den Einstellungen von [Fotos], [Text] und [Textvolumen] angezeigt.
Die tatsächlichen Dokumentationsdaten und Ausdrucke unterscheiden sich von den angezeigten Bildern.

Registrierkarte [Erweiterungen]



① Konfiguration
- Sortierersteuerung
- Hefter
- Auflagentrenngerät
- Papiertrennung

② Druckgeschwindigkeit

③ Druckintensität

④ Erweiterungen
- Vertraulichkeits-Funktion am Ende starten
- Daten nach der Druckerinitialisierung ausgeben
- 180ppm
- Intervalldruck

① Konfiguration

■ **Die zusätzlichen Einstellungen werden angezeigt, wenn der RISO-Drucker mit Sonderzubehör ausgestattet ist, fur das die Kontrollkästchen auf der Registerkarte [Konfiguration] markiert sind. (Siehe Seite 22)**

Sortierersteuerung

Sie können fur den an den Drucker angeschlossenen, optionalen Sortierer einen Betriebsmodus wählen.

<Frei> : Der angeschlossene Sortierer arbeitet wie im Bedienfeld des RISO-Druckers angegeben.

Nicht-Sortieren : Die gedruckten Blätter werden im freien Tisch abgelegt, als wäre kein Sortierer installiert. So können Sie umfangreiche Druckaufträge schnell verarbeiten.

Sortieren : Die gedruckten Blätter werden sortiert, um die gewünschte Anzahl von Kopien eines mehrseitigen Dokuments zu erhalten.

Gruppe : Die gedruckten Blätter werden für verschiedene Dokumentseiten in verschiedene Behältergruppen verteilt.

Stapeln : Die gedruckten Blätter werden wiederholt in eine Reihe von separaten Behältern verteilt. So können Sie sicherstellen, dass keine Ausdrucke verschmiert werden.

HINWEIS Weitere Informationen zu Funktionen und Betrieb des Sortierers finden Sie in der Bedienungsanleitung des Sortierers.

Hefter

Sie können den eingebauten Hefter des an den RISO-Drucker angeschlossenen Sortierers aktivieren und die Heftposition auswählen.

<Frei> : Der eingebaute Hefter arbeitet wie im Bedienfeld des RISO-Druckers angegeben.

Aus : Es wird keine Heftung ausgefuhrt.

Ein-An vorderer Ecke : Eine vertikale Heftung an der rechten Ecke des Papierendes in Einzugsrichtung.

Ein-An 2 Punkten Mitte : Zwei vertikale Heftungen an den Ecken des Papierendes in Einzugsrichtung.

Ein-An rückseitiger Ecke : Eine vertikale Heftung an der linken Ecke des Papierendes in Einzugsrichtung.

HINWEIS Weitere Informationen zu Funktionen und Betrieb des Hefters finden Sie in der Bedienungsanleitung des mit dem Hefter ausgestatteten Sortierers.

Auflagentrenngerät

Sie können das Auflagentrenngerät am RISO-Drucker aktivieren und die Zeit auswählen, zu der das Trennband eingefügt wird.

<Frei> : Verwenden Sie die aktuellen Einstellungen des RISO-Druckers.

AUS : Kein Trennband wird eingefügt.

Ein –Zwischen Dokumenten : Fügt Trennbänder pro Auftrag ein.

Ein –Zwischen Seiten : Fügt Trennbänder pro Seite ein.

HINWEIS Informationen zu den Merkmalen und zum Betrieb des Auflagentrenngeräts finden Sie in der Bedienungsanleitung des Auflagentrenngeräts.

Papiertrennung

Es können Trennblätter vom Mehrfach-Zuführungsapparat zwischen Druckjobs eingefügt werden. Sie können den Zeitpunkt der Trennblatt-Einfügung wählen.

<Frei> : Aktuelle Einstellung des RISO-Druckers wird verwendet.

Aus : Es werden keine Trennblätter eingefügt.

Ein-Zwischen Dokumenten : Für jeden Job wird ein Trennblatt eingefügt.

Ein-Zwischen Seiten : Für jede Seite wird ein Trennblatt eingefügt.

HINWEIS Weitere Informationen zu Funktionen und Betrieb des Mehrfach-Zuführungsapparates finden Sie in der Bedienungsanleitung des Mehrfach-Zuführungsapparates.

② Druckgeschwindigkeit

Sie können die Druckgeschwindigkeit Ihres RISO-Druckers wählen. Klicken Sie auf die Kolonne [▼] und wählen Sie die gewünschte Geschwindigkeitsstufe aus der angezeigten Liste. 5 Druckgeschwindigkeitsstufen sind erhältlich. Die werksvoreingestellte Geschwindigkeitsstufe ist “<Frei>”, womit Ihr RISO-Drucker in der an seinem Bedienfeld festgelegten Geschwindigkeit arbeitet.

③ Druckintensität

Sie können am RISO-Drucker die Druckdichte wählen. Klicken Sie auf die Kolonne [▼] und wählen Sie die gewünschten Intensitätsstufe aus der angezeigten Liste. 5 Intensitätsstufen stehen für die entsprechenden Farben zur Verfügung. Die werksvoreingestellte Intensitätsstufe ist “<Frei>”, womit Ihr RISO-Drucker mit der an seinem Bedienfeld festgelegten Intensitätsstufe druckt.

④ Erweiterungen

Vertraulichkeits-Funktion am Ende starten

Sie können das unbefugte Kopieren von vertraulichen Dokumenten ohne Ihr Wissen verhindern, indem Sie dieses Optionskästchen markieren. Wenn dieses Kästchen markiert ist, wird der letzte Master automatisch vernichtet und mit einem leeren Master ersetzt, wenn alle definierten Druckaufträge beendet sind.

Daten nach der Druckerinitialisierung ausgeben

Ihr RISO-Drucker wird vor dem Empfang von Druckdaten initialisiert, wenn dieses Optionskästchen markiert ist. Es wird empfohlen, dieses Kästchen in den meisten Fällen zu markieren.

180ppm

Ermöglicht Hochgeschwindigkeitsdrucken.

Intervalldruck

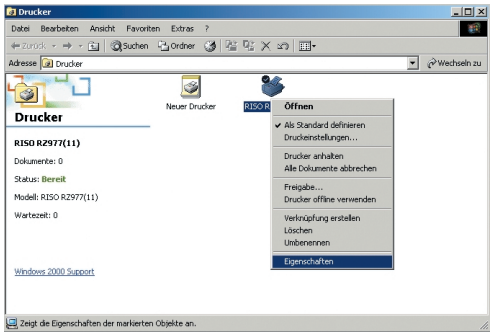
Indem die Drucktrommel während des Druckens eine Rotation auslassen kann und durch Ausdehnen des Papierauswurfintervalls hat die Tinte Zeit zum Trockenen. Dadurch können Flecken auf der Rückseite der nächsten Seite vermieden werden.

Ändern der Druckertreiber-Konfiguration

Lassen Sie optionale Geräte, häufig verwendete spezielle Papierformate, Druckfarben, Farben für automatischen Zweifarben-Schnelldruck und andere Farbinformationen registrieren. Wenn Sie die Druckertreiber-Konfiguration nicht ändern, können Sie nicht die entsprechende Option bei der Eingabe der Druckbedingungen für den Druckauftrag ändern.

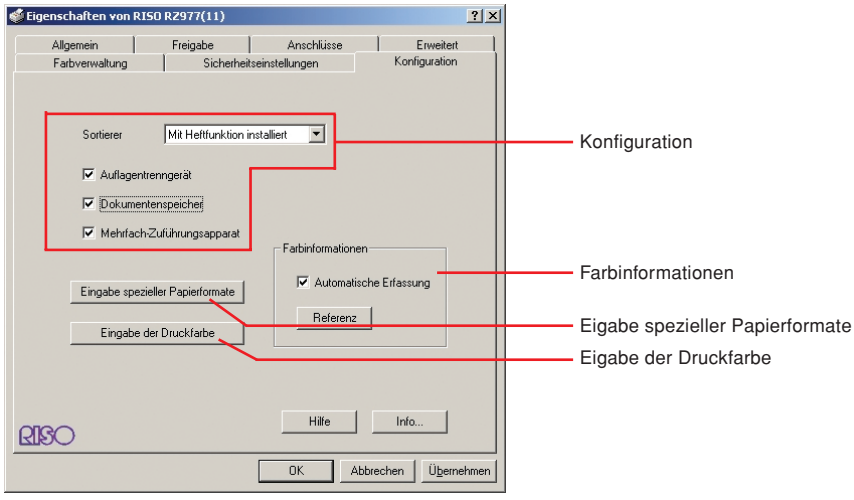
1 Öffnen Sie die Registrierkarte [Konfiguration] im Dialogfeld [Eigenschaften].

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das entsprechende RISO-Druckersymbol im Ordner [Drukker] und wählen Sie [Eigenschaften] aus dem angezeigten Menü. Klicken Sie dann [Konfiguration] im Dialogfeld [Eigenschaften].



2 Wählen Sie die optionalen Geräte, mit denen Ihr RISO-Drucker ausgerüstet ist.

Markieren Sie die Wahlkästchen des entsprechenden optionalen Gerätes.
Diese Option kann nur ausgewählt werden, wenn optionale Geräte angeschlossen sind.



Sortierer

Wählen Sie den Sortierer.

Auflagentrenngerät

Wählen Sie [Ein], wenn der RISO-Drucker uber Dokumentenspeicher verfugt.

Dokumentenspeicher

Wählen Sie [Ein], wenn der RISO-Drucker mit Wählen Sie den Sortierer. ausgerüstet ist.

Mehrfach-Zuführungsapparat

Wählen Sie [Ein], wenn der RISO-Drucker uber einen Mehrfach-Zufuhrungsapparat verfugt.

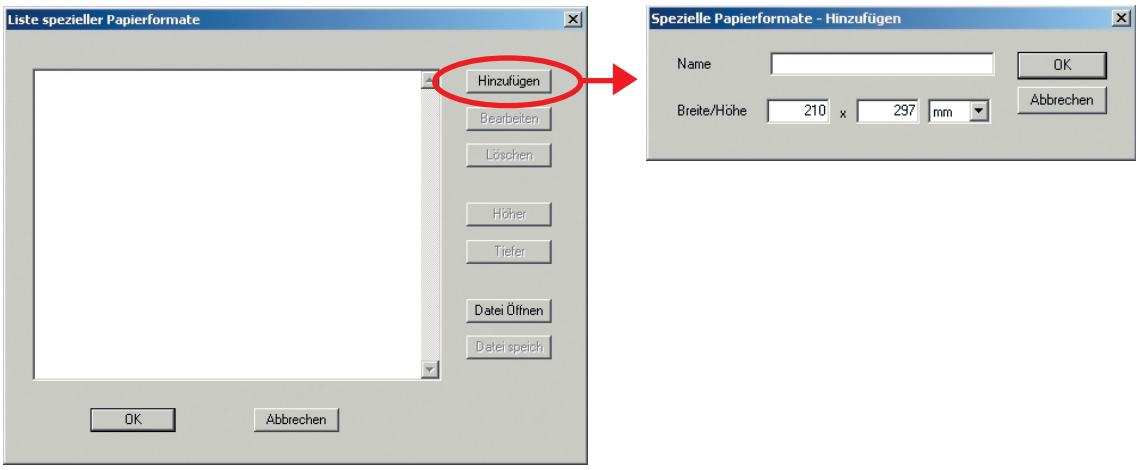
3 Lassen Sie bei Bedarf optionales Papier und optionale Farben registrieren.

Registrierung eines Spezialpapierformats als Standard

Sie können gewünschte Spezialpapierformate als Standard im Dialogfeld [Liste spezieller Papierformate] registrieren, das geöffnet werden kann, indem Sie auf die Schaltfläche [Eingabe spezieller Papierformate] in der Registrierkarte [Konfiguration] des Dialogfelds [Eigenschaften] klicken. Die Spezialpapierformate können benannt und in die Standard-Papierformatliste eingegeben werden.

HINWEIS Öffnen Sie zum Öffnen des Dialogfeldes [Eigenschaften] den Ordner [Drucker] in [Einstellungen] vom Menü [Start], klicken mit der rechten Maustaste auf das entsprechende RISO-Druckersymbol an, und wählen Sie [Eigenschaften] aus dem angezeigten Menü.

1) **Klicken Sie auf die Schaltfläche [Eingabe spezieller Papierformate], um das Dialogfeld [Liste spezieller Papierformate] einzublenden.**
2) **Klicken Sie auf die Schaltfläche [Hinzufügen].**
   Das Dialogfeld [Spezielle Papierformate - Hinzufügen] erscheint.

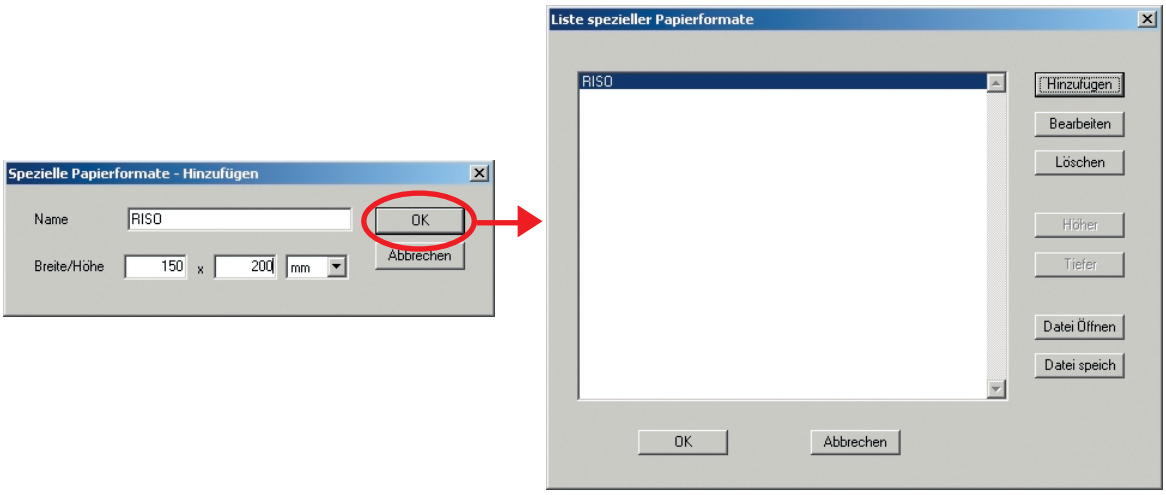


3) Geben Sie den Namen und das Format des gewünschten Papiers ein.

Der Name kann bis zu 30 Zeichen lang sein.

Falls Sie die Maßeinheit von “mm” zu “Zoll” ändern möchten, klicken Sie auf die Kolonne [▼] am Ende des gleichen Feldes und heben Sie “Zoll” hervor.

HINWEIS Das vorhandene minimale Papierformat ist 0,394 Zoll x 0,394 Zoll (10,0 mm x 10,0 mm). Das maximale Papierformat schwankt mit dem Drucker, den Sie benutzen. Einzelheiten dazu finden Sie in der Benutzeranleitung zum RISO-Drucker.



4) Klicken Sie auf die Schaltfläche [OK].

Das Dialogfeld [Spezielle Papierformate - Hinzufügen] wird geschlossen, und der Papierformatname, der gerade registriert worden ist, wird zum Dialogfeld [Liste spezieller Papierformate] hinzugefügt.

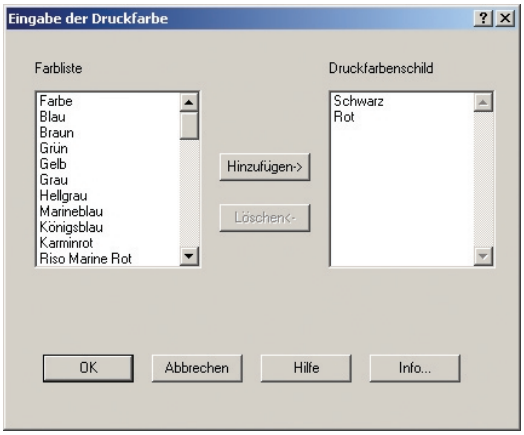
Sie können die Daten Ihres speziellen Papierformats als Informationsdatei für die Eingabe spezieller Papierformate (Erweiterung “.udp”) durch Klicken auf die Schaltfläche [Datei speich] speichern. Wenn Sie das spezielle Papierformat aus der Informationsdatei für die Eingabe spezieller Papierformate registrieren lassen möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche [Datei Öffnen], um die Datei auszuwählen.

- Wenn Sie das Papierformat in horizontaler Ausrichtung registrieren lassen, geben Sie den Wert der längeren Seite in das Feld [Breite] und den Wert der kürzeren Seite in das Feld [Höhe] ein.
- Die Eingabe des Namens und der Maße ist bei der Auswahl des Papierformats hilfreich.
- Wenn Sie den Namen oder die Maße eines speziellen Papierformats ändern, wählen Sie den entsprechenden Namen aus der Liste aus und klicken auf die Schaltfläche [Bearbeiten]. Zum Löschen eines speziellen Papierformats wählen Sie den entsprechenden Namen aus der Liste aus und klicken auf die Schaltfläche [Löschen].

Lassen Sie die Druckfarben registrieren

Lassen Sie alle Druckfarben, die der RISO-Drucker verwenden kann, registrieren.
Registrierte Druckfarben werden im Pulldown-Menu [Druckfarbe] der Registerkarte [Anleitung] angezeigt. (siehe Seite 11).

1 Klicken Sie auf [Eingabe der Druckfarbe], um das Dialogfeld [Eingabe der Druckfarbe] zu öffnen.
2 Wählen Sie die Farbe auf dem RISO-Drucker aus der [Farbliste] im Dialogfeld [Eingabe der Druckfarbe] aus und klicken Sie auf die Schaltfläche [Hinzufügen].



3 Klicken Sie auf die Schaltfläche [OK].

Farbinformationen

Wählen Sie eine Option zur automatischen Erfassung von Farbinformationen aus.

Kontrollkästchen aktiviert : Die Farbinformationen der auf dem Drucker installierten Druckfarbe werden jedes Mal erkannt, wenn Sie die Druckereigenschaften öffnen, um die Informationen auf dem [Farbenschild] für den Druckertreiber widerzuspiegeln.
Bei einem Druckvorgang, bei dem die Druckereigenschaften nicht geöffnet werden, werden die Farbinformationen vor dem Drucken erkannt, und die Daten werden mit der auf dem Drucker installierten Druckfarbe ausgegeben, indem die Einstellungen des Druckertreibers vorübergehend widergespiegelt werden.

Kontrollkästchen nicht aktiviert : Die Farbinformationen werden nur aktualisiert, wenn Sie auf die Schaltfläche [Aktualisieren] der Registerkarte [Anleitung] klicken.

Referenz

In dieses Feld müssen Sie einen Wert eingeben, wenn die Farbinformationen der auf dem Drukker installierten Drucktrommel erkannt werden.

IP-Adresse
Geben Sie die Ethernet-Adresse des angeschlossenen RISO-Druckers ein.

4 Klicken Sie auf die Schaltfläche [OK].

Die neue Druckertreiberkonfiguration wird bestätigt und das Dialogfeld [Eigenschaften] wird geschlossen.

Erstellen einer Datei im RISORINC-Format

Sie müssen Ihre Dokumentdatei vorher in eine Datei des RISORINC-Formats umwandeln, wenn Sie sie mit RISORINC-NET über FTP versenden möchten.

HINWEIS Eine Datei im RISORINC-Format kann nur mit RISO-Druckern verwendet werden.
Alle im Druckertreiber vorgenommenen Einstellungen werden mit dieser Datei gespeichert.

1 Öffnen Sie eine gewünschte Dokumentdatei und stellen Sie den Druckauftrag im Dialogfeld [Drucken] ein.

Wählen Sie [Drucken] im Menü [Datei], um das Dialogfeld [Drucken] zu öffnen.

2 Bestätigen Sie, daß [RISO...] im Feld [Drucker] im Dialogfeld [Drucken] gewählt ist.

Der gewählte [RISO...] soll dem RISO-Drucker-Modell entsprechen, zu dem die Dokumentdatei übertragen werden soll. Andernfalls werden die übertragenen Dokumentdaten nicht richtig auf dem Ziel-RISO-Drucker ausgedruckt.

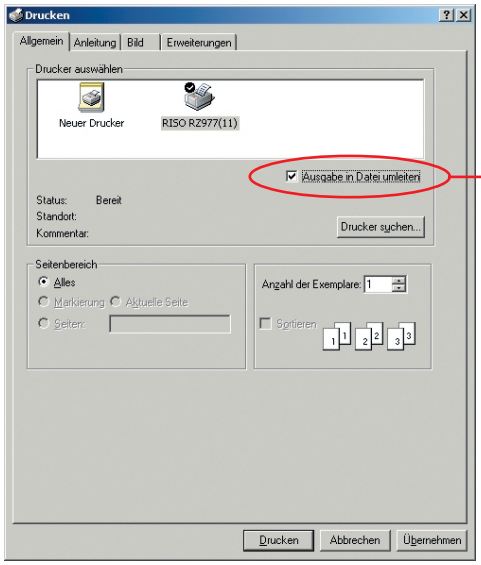
Witchig!

Dateien vom Typ RISORINC-Datei sollten mit dem RISO-Druckertreiber erstellt werden, der Ihrem RISO-Drucker entspricht. Falls der Druckertreiber nicht Ihrem RISO-Druckertreiber entspricht, wird das übertragene Dokument eventuell nicht richtig gedruckt.

3 Geben Sie die Dokumentdaten zu einer Datei aus.

Markieren Sie das entsprechende Wahlkästchen, z.B. [Ausgabe in Datei umleiten], und klicken Sie auf die Schaltfläche [Übernehmen]. Dann geben Sie einen Namen und ein Zielverzeichnis für die RISORINC-Format-Datei (im angezeigten Dialogfeld) ein, und klicken Sie auf die Schaltfläche [OK] oder [Speichern].

HINWEIS • Wenn das entsprechende Wahlkästchen nicht im Dialogfeld [Drucken] vorhanden ist, ändern Sie die Druckertreiber-Konfiguration.
Öffnen Sie das Dialogfeld [Eigenschaften] aus dem Ordner [Drucker] und wählen Sie “Datei” in der Liste [Anschluss für die Druckausgabe] in der Registrierkarte [Details] oder [Anschlüsse]. Dann öffnen Sie das Dialogfeld [Drucken] und klicken Sie auf die Schaltfläche [OK].



Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Ausgabe in Datei umleiten].

Erstellen von Dateien im RISORNIC-Format im Layoutmodus

Wenn die [Layout]-Funktion (siehe Seite 13) aktiv ist, mussen die Dateien im RISORINC-Format am lokalen Anschluss erstellt werden.
Die ublichen Verfahren funktionieren unter Umständen nicht richtig.

● **Wählen des lokalen Anschlusses fur Dateien im RISORINC-Format** ＊

① **Öffnen Sie [Systemsteuerung] — [Drucker und Faxgeräte].**
② **Wählen Sie den RISO-Druckertreiber und öffnen Sie das Dialogfeld [Eigenschaften].**
③ **Öffnen Sie die Registerkarte [Anschlusse].**
④ **Markieren Sie das Kontrollkästchen des lokalen Anschlusses fur die Dateien im RISORINC-Format, die vom [Anschluss zum Drucken] hinzugefugt werden, und klicken Sie auf [OK].**

Witchig!
Folgen Sie nach dem Erstellen der Dateien im RISORINC-Format mit der Layout-Funktion denselben Schritten, um wieder den Anschluss fur normales Drucken einzustellen.

HINWEIS Es ist gunstig, zwei RISO-Druckertreiber zu installieren, einer fur die Druckerausgabe und einer fur Dateien im RISORINC-Format.

● **Ausgeben der Daten in eine Datei im RISORINC-Format**

① **Dialogfeld [Drucken] aufrufen.**
Öffnen Sie das Dokument, das Sie in das RISORINC-Format umwandeln möchten, und klicken Sie auf [Drucken] im Menu [Datei].

② **Druckeinstellungen uberprufen.**
Stellen Sie sicher, dass der RISO-Druckertreiber, der den lokalen Anschluss fur die Dateien im RISORINC-Format auswählt, unter [Anschlussname] angezeigt wird.

③ **Ausgeben der Dokumentendaten in eine Datei.**
Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [Drucken in Datei] und klicken Sie auf [OK]. Die Daten werden unter dem Dateinamen und auf dem Laufwerk gespeichert, die im Anschlussnamen von [Lokaler Anschluss] angegeben sind.

Witchig!
- **Deaktivieren Sie stets das Kontrollkästchen [Drucken in Datei]. Die Daten werden automatisch in die entsprechende Datei ausgegeben.**
- **Wenn Sie weitere Dokumentendaten ausgeben möchten, muss die gespeicherte Datei im RISORINC-Format entweder verschoben oder umbenannt werden.**
  Andernfalls wird die gespeicherte Datei uberschrieben.

＊ **Hinzufügen des lokalen Anschlusses für Dateien im RISORINC-Format**

① **Öffnen Sie [Systemsteuerung] — [Drucker und Faxgeräte].**
② **Wählen Sie den RISO-Druckertreiber und öffnen Sie das Dialogfeld [Eigenschaften].**
③ **Öffnen Sie die Registerkarte [Anschlusse].**
④ **Klicken Sie auf [Hinzufugen].**
⑤ **Wählen Sie [Lokaler Anschluss] und klicken Sie auf [Neuer Anschluss].**
⑥ **Wenn das Dialogfeld [Anschlussname] erscheint, geben Sie das Ziellaufwerk ein (z.B. C: ¥) und den Namen (z.B. RISORINC.prn) der Datei im RISORINC-Format und klicken Sie auf [OK].**
Wenn Sie [C: ¥ RISORINC.prn] als [Anschlussname] eingeben, wird die Datei auf Laufwerk C: unter dem Namen “RISORINC.prn” gespeichert.

Druckertreiber für Mac OS X

Ausgeben und Ausdrucken von Daten

Folgen Sie den unten beschriebenen Verfahren, um Dokumentendaten direkt auf Ihrem RISO-Drukker auszudrucken.
Stellen Sie sicher, dass der Druckertreiber bereits auf dem Macintosh installiert ist.
Je nach RISO-Druckermodell oder den im Drucker installierten Optionen sind unterschiedliche Druckeinstellungen möglich.

Witchig!

- **Der maximale Druckbereich ist je nach Modell des RISO-Druckers unterschiedlich. Wenn Sie den maximalen Druckbereich Ihres Dokuments wissen möchten, richten Sie sich nach der Bedienungsanleitung Ihres RISO-Druckers.**
- **Informationen zu weiteren Einschränkungen finden Sie in der Bedienungsanleitung Ihres Druckers.**

1 Ihren RISO-Drucker einschalten und Papier einlegen.

Stellen Sie sicher, dass der RISO-Drucker eingeschaltet ist, und legen Sie Papier mit derselben Größe wie das zu druckende Dokument ein.
Richten Sie die Einzugs- und Ausgabeablage vor dem Drucken ein.
Einzelheiten dazu finden Sie in der Benutzeranleitung zum RISO-Drucker.

2 Schalten Sie Ihren Macintosh ein und starten Sie das Mac OS X.

3 Öffnen Sie das Dialogfeld [Papierformat].

Öffnen Sie das zu druckende Dokument und wählen Sie [Papierformat] aus dem Menü [Datei] aus. (Menüs können je nach Software unterschiedlich bezeichnet sein.)

Wichtig!

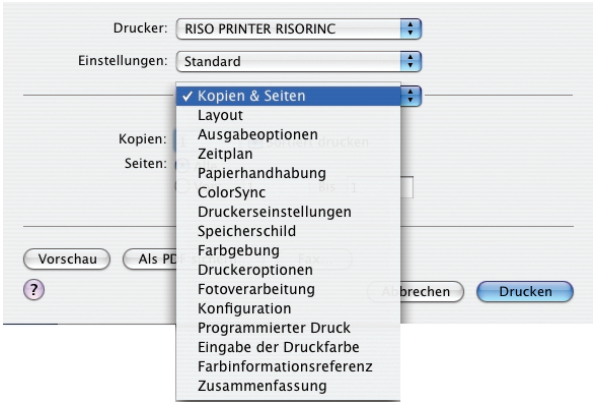
Wenn mehrere Drucker angeschlossen sind, wählen Sie den aktuellen Drucker unter [Format für] aus. Wenn Sie die Einstellungen überprüft haben, klicken Sie auf [OK], um das Dialogfeld zu schließen.

Definieren Sie die Einstellung und klicken Sie auf die Schaltfläche [OK].

4 Stellen Sie den Druckauftrag im Dialogfeld [Druckerseinstellungen] ein.

Klicken Sie auf [Drucken] im Menü [Datei], um das Dialogfeld [Druckerseinstellungen] zu öffnen.

Geben Sie die Kopienzahl und den Bereich der auszudruckenden. Seiten an. Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [Sortiert drucken]. Einzelne Einstellungen sind über das Listenfeld für Einstellungen verfügbar. (Siehe Seite 33)



5 Den Druckvorgang starten.

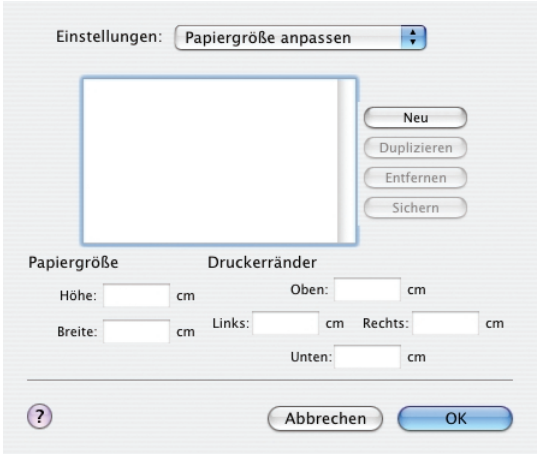
Klicken Sie auf die Schaltfläche [Drucken].
Die gewählten Dokumentdatei-Daten werden zu Ihrem RISO-Drucker übertragen und dort wie im vorhergehenden Schritt festgelegt ausgedruckt.

Registrierung häufig verwendeter spezieller Papierformate

Mit der Einstellung [Papiergröße anpassen] können Sie ein spezielles Papierformat der Registrierliste hinzufügen. Der registrierte Papierformatname wird der Registrierliste für spezielle Papierformate im Pulldown-Menü des Dialogfelds [Papierformat] hinzugefügt. (Siehe Seite 29)

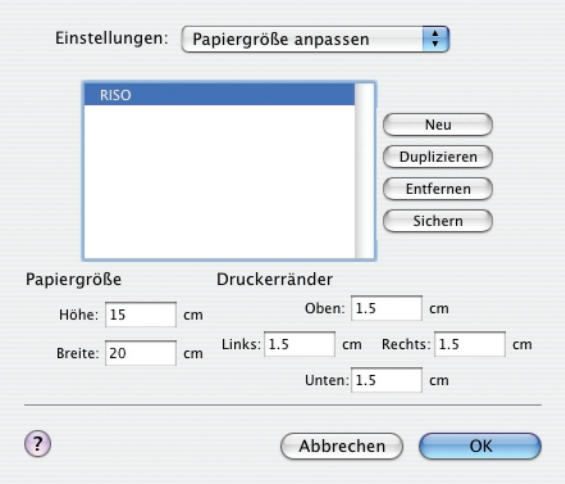
1 **Öffnen Sie das Dialogfeld [Papierformat] in der Anwendungssoftware, die Sie verwenden.**

2 **Wählen Sie die Option [Papiergröße anpassen] des Pulldown-Menüs [Einstellungen] aus, um das Dialogfeld [Papiergröße anpassen] zu öffnen.**



3 Klicken Sie auf die Schaltfläche [Neu], um der Registrierliste ein spezielles Papierformat hinzuzufügen.

Geben Sie die Werte in die Felder [Name], [Papiergröße] und [Druckerberränder] für ein hinzugefügtes spezielles Papierformat ein.



HINWEIS
- Wenn Sie das Papierformat in horizontaler Ausrichtung registrieren lassen, geben Sie den Wert der längeren Seite in das Feld [Breite] und den Wert der kürzeren Seite in das Feld [Höhe] ein.
- Die Eingabe des Namens und der Maße ist bei der Auswahl des Papierformats hilfreich.
- Das zu registrierende Papierformat kann je nach dem verwendeten Druckermodell verschieden sein. Einzelheiten dazu finden Sie in der Benutzeranleitung zum RISO-Drucker.

4 Sie können die Daten des speziellen Papierformats durch Klicken auf die Schaltfläche [Sichern] speichern.

Klicken Sie auf die Schaltfläche [OK], um das Dialogfeld zu schließen.

Dialogfeldeinstellungen

Mac OS X-Einstellungen

Manche Vorgänge können, abhängig von der Version von Mac OS X, abweichen.
Für weitere Einzelheiten wenden Sie sich an die Mac OS X-Hilfe.
Diese Bedienungsanleitung basiert auf Mac OS X 10.3.

Kopien & Seiten

Sie können die Anzahl der Kopien und den Bereich der auszudruckenden Seiten festlegen.

Kopien

Geben Sie den Wert für die Anzahl der zu druckenden Kopien ein.

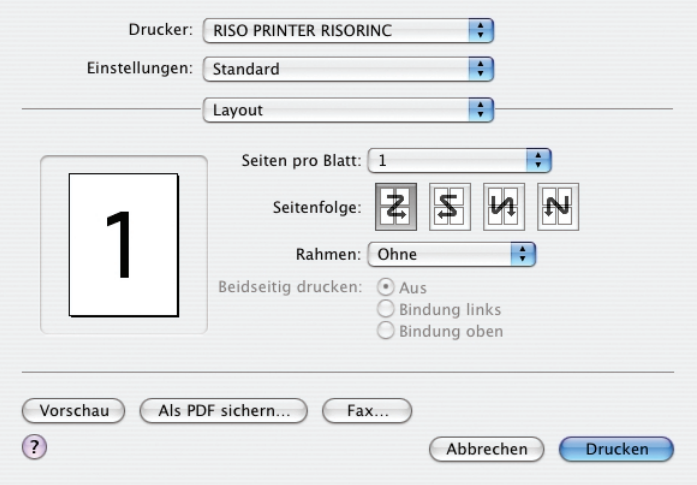
Sortiert drucken

Deaktivieren Sie unbedingt das Feld [Sortiert drucken], wenn Sie den RISO-Druckertreiber zum Drucken verwenden.

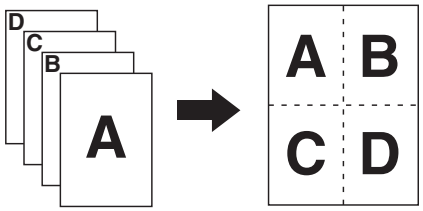
Seiten

Sie können den Bereich der zu druckenden Seiten angeben.

Layout



Diese Option ermöglicht eine Layoutverarbeitung.
Sie können die Daten von zwei oder mehr Seiten auf einem einzigen Blatt Papier drucken.



Seiten pro Blatt

Sie können festlegen, wie viele Seiten (1, 2, 4, 6, 9 oder 16) auf einem einzigen Blatt Papier gedruckt werden sollen.

Seitenfolge

Sie können die Ausrichtung der zu druckenden Seite auswählen.

Rahmen

Mit dieser Option können Sie den Umriss auf dem Papier zeichnen.
Wenn Sie den Umriss nicht drucken, wählen Sie [Aus].

Ausgabeoptionen

Sie können festlegen, ob die Druckdaten zum RISO-Drucker oder in eine Datei weitergeleitet werden sollen.

Als Datei sichern

Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Druckdaten in eine Datei weiterzuleiten.

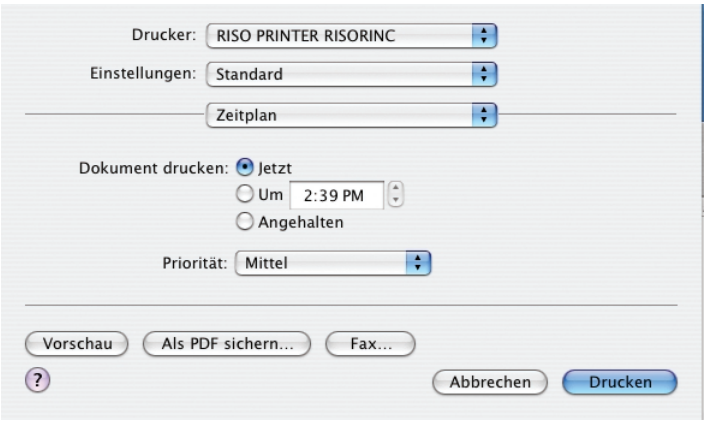
Format

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Format], um zwischen einer PDF- und PostScript-Datei auszuwählen.

Wichtig!

Sie können keine Datei im RISORINC-Format erstellen.

Zeitplan



Sie können den Druckplan angeben.

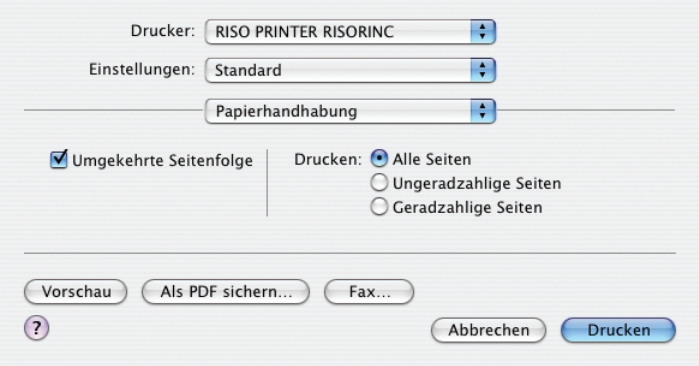
Dokument drucken

Jetzt : Der Druckbefehl wird sofort ausgegeben.
Um : Die Daten sollen zu einer bestimmten Zeit gedruckt werden.
Augehalten : Der Zeitpunkt zum Drucken ist offen.

Priorität

Sie können die Priorität der zu druckenden Dokumente auswählen.

Papierhandhabung



Sie können die Druckreihenfolge der Seiten und den Bereich der Seiten auswählen.

Umgekehrte Seitenfolge

Bei Aktivierung dieses Kontrollkästchens wird das Dokument in umgekehrter Reihenfolge gedruckt.

Drucken

Sie können den Bereich der zu druckenden Seiten angeben.

ColorSync

Sie können die Einstellungen zur Farbsynchronisation festlegen.

Farbkonvertierung

[Standard] ist nur beim RISO-Druckertreiber verfügbar.

Quartz-Filter

Wählen Sie [Aus] auf dem RISO-Druckertreiber aus.
Einstellungen für die Foto-Bildverarbeitung sollten bei den Optionen [Farbgebung] (siehe Seite 40) und [Foto-verarbeitung] (siehe Seite 46) vorgenommen werden.

RISO-Druckertreiber-Einstellungen

Der Vorgang, der hier beschrieben wird, ist allen Versionen von Mac OS X (10.3-10.4) gemein.

Druckerseinstellungen

Verfahren

Sie können das Verfahren Ihrer Druckaufträge auf Ihrem RISO-Drucker festlegen, d.h. ob sie ohne Unterbrechung fertiggestellt werden sollen, oder ob sie nach einem bestimmten Schritt des Verfahrens unterbrochen werden sollen. Durch Unterbrechung Ihres Druckauftrags können Sie die Druckposition und die Druckqualität mit Testdrucken vor dem eigentlichen Drucken überprüfen oder den Druckauftragsablauf entsprechend Ihren Druckerfordernissen ändern. Klicken Sie auf die Kolonne [▼] und wählen Sie den gewünschten Verfahrensablauf aus der angezeigten Liste. Die folgenden Verfahrensabläufe stehen zur Verfügung:

Voll-Auto:
Zur Fertigstellung von Druckaufträgen ohne Beteiligung des Bedieners auf Ihrem RISO-Drucker. Keine Pause wird zwischen den Master-Herstellungsprozeß und den Druckprozeß bis zum Ende der Druckaufträge gemacht.

Halb-Auto (Druck):
Zum Unterbrechen von Druckaufträgen vor jedem Master-Herstellungsprozeß, so daß Sie einen Stapel gedruckter Kopien handhaben können, besonders für Duplex-Drucken. Sie können das Bild der Seite auf der LCD des Druckers ansehen und prüfen, was Sie gerade drucken.

Halb-Auto (Master):
Zum Unterbrechen von Druckaufträgen vor jedem Druckprozeß, so daß Sie einen Testdruck überprüfen können.

Manuell:
Zum Unterbrechen von Druckaufträgen vor jedem Auftragsprozeß, d.h. vor dem Master-Herstellungsprozeß und vor dem Druckprozeß.

Wichtig!

[Verfahren] ist nur verfügbar, wenn Sie [Nur Drucken] auswählen. (Siehe Seite 38) (Die Einstellung ist nicht gültig für [Nur Speichern].) Legen Sie für gespeicherte Daten den Modus [Verfahren] der Druckeranzeige beim Aktivieren der Daten fest.

Ziel

■ **Das [Ziel] wird nur eingeblendet, wenn der RISO-Drucker mit dem Speicher (DM-128CF) ausgerüstet ist.**

HINWEIS Öffnen Sie beim Installieren des Druckertreibers das Dialogfeld [Eigenschaften], dort können Sie auf der Registerkarte [Konfiguration] auswählen, ob der Speicher installiert werden soll oder nicht. (Siehe Seite 48)

Klicken Sie auf die Leiste [▼], um das Pulldown-Menü anzuzeigen und das Ziel ausuwählen.

Nur Drucken

Senden Sie die Daten zum RISO-Drucker und beginnen Sie mit dem Drucken im Auto-Verfahren. Gespeicherte Daten werden automatisch gelöscht, wenn der Druckauftrag ausgeführt ist.

Drucken & Speichern

Der Druckauftrag wird verarbeitet und die Daten werden im Drucker gespeichert. Sie können die auf dem RISO-Drucker gespeicherten Daten jederzeit laden.

Nur Speichern

Senden Sie die Daten zum Speichern zum RISO-Drucker. Sie können die auf dem RISO-Drucker gespeicherten Daten jederzeit laden.

Papierquelle

Wählen Sie den Tisch, in dem das Papier zum Drucken geladen wird.

■ **[Papierquelle] wird angezeigt, wenn [Papierquelle] im Dialogfeld [Konfiguration] [Installiert] ist. (**Siehe Seite **48****)**

Klicken Sie auf [▼], um das gesamte Pulldown-Menü anzuzeigen und die Papierquelle anzugeben.

Auto	**:**	Das Papier wird von dem Tisch eingezogen, der automatisch entsprechend dem Papierformat der ursprunglichen Dokumentdaten ausgewählt wird.
<Frei>	**:**	Richten Sie sich nach der aktuellen Einstellung des RISO-Druckers.
Mehrzweck-Tisch	**:**	Papier wird vom Mehrzweck-Tisch eingezogen.
Tisch 1/Tisch 2	**:**	Papier wird von Tisch 1 oder 2 eingezogen.

Um 180 Grad drehen

Durch Aktivieren dieser Option können Sie Druckbilder um 180 Grad drehen.

Wichtig!

Diese Option ist auch auf der Bedientafel des RISO-Druckers verfügbar. Stellen Sie sicher, dass sie nicht gleichzeitig an beiden Stellen aktiviert ist. In diesem Fall wird die Option deaktiviert.

Speicherschild

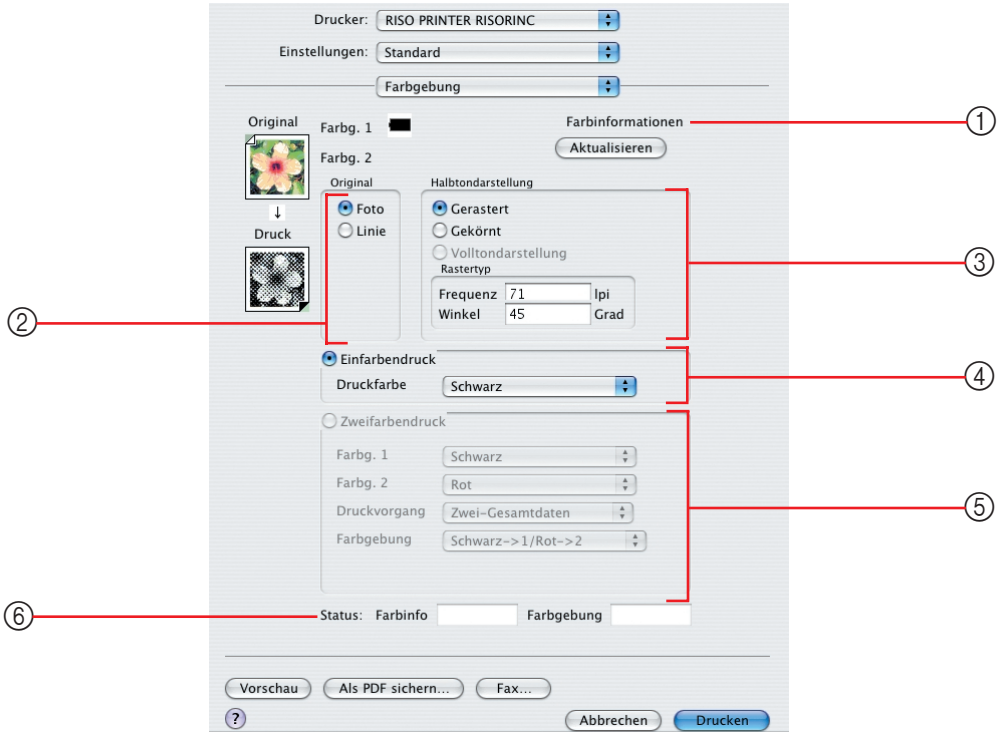
Sie können weitere Informationen festlegen, die zum Speichern von Daten notwendig sind. Die folgenden Informationen werden zusammen mit den Dokumentdaten gespeichert. Mit solchen Informationen können gespeicherte Daten gekennzeichnet werden.

■ **Diese Option wird nicht angezeigt, wenn Sie [Nur Drucken] im Pulldown-Menü [Ziel] auswählen. (Siehe Seite 38)**

Einen originalen Dateinamen zu Identifizierung verwenden:
Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um automatisch einen originalen Dateinamen zur Identifizierung in der Anwendungssoftware zu verwenden, in der das Dokument erstellt wurde.
ID-Name:
Geben Sie einen ID-Namen ein, wenn Sie nicht den Namen verwenden möchten, der in der Anwendungssoftware angegeben ist, in der das Dokument erstellt wurde.
Besitzername:
Sie können den Namen eines Administrators von gespeicherten Daten eingeben.
Der Standardwert ist der Computerbenutzer.
Ordner Ziel:
Sie können den Speicherordner angeben.
Vor dem Löschen von Daten eine Meldung anzeigen:
Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um eine Bestätigungsmeldung auf der Bedientafel des RISO-Druckers anzuzeigen.

Wichtig!
Sie dürfen die folgenden unzulässigen Zeichen nicht für [ID-Name] und [Besitzername] verwenden.
Unzulässige Zeichen: \ / :, ; * ? ” < > l

Farbgebung



① Farbinformationen
② Original
Foto
Linie
③ Halbtondarstellung
Gerastert
Gekörnt
Volltondarstellung
Rastertyp
Frequenz
Winkel
④ Einfarbendruck
Druckfarbe
⑤ Zweifarbendruck*
⑥ Status

* Diese Option ist bei Ihrem Drucker nicht verfugbar.

① Farbinformationen

■ **Sie müssen im Voraus Einstellungen bei [Farbinformationsreferenz] vornehmen. (Siehe Seite 49)**
Wenn Sie auf die Schaltfläche [Aktualisieren] klicken, werden die Farbinformationen der auf dem Drucker installierten Druckfarbe im Druckertreiber widergespiegelt. Wenn die Erfassung abgeschlossen ist, wird [Aktualisiert] im Feld [Status aktualisieren] angezeigt.

Wichtig!
Der Befehl wird erst abgeschlossen, wenn das Überwachungswerkzeug RISORINC-NET aktiviert wird.

② Original

Sie können Dokumenttypen auswählen.

Foto

Klicken Sie auf den Kreis, wenn das Manuskript Fotos enthält.

Linie

Klicken Sie auf den Kreis, wenn das Manuskript aus Text und Zeichnungen besteht.

③ Halbtondarstellung

Sie können Grauskala und Halbtöne für Farbfotos auswählen.
Sie können Ihre Auswahl auf dem Beispielbild links ansehen.

Gerastert

Ein Halbtonverarbeitungsmodus durch Ändern der Punktgröße je nach Druckintensität des Dokuments. Diese Option ist zwar in Halbtondarstellung qualitativ besser, erstellt aber feinere Bilder in geringerer Qualität als im Modus [Gekörnt].

Gekörnt

Ein Halbtonverarbeitungsmodus durch Angabe eines Druckwertes pro Punkt je nach Druckintensität des Dokuments. Damit können zwar feinere Bilder erstellt werden, die Halbtonqualität ist aber geringer als bei [Gerastert].

Volltondarstellung

In diesem Modus wird der gesamte Text in Volltondarstellung ausgegeben. Mit diesem Modus können die Textbereiche deutlich dargestellt werden. Der Unterschied zwischen den einzelnen Textfarben kann nicht dargestellt werden.

Der Parameter “Gerastert” kann durch Auswahl von [Gerastert] festgelegt werden.

Frequenz

Sie können die Frequenz von “Punkte pro Zoll” (25,4 mm) (dpi) auswählen. Sie können einen Wert zwischen 38 und 200 auswählen. Der Standardwert ist 71.

Winkel

Sie können den Winkel der Punktrichtung auswählen, um Moiré-Anpassungen vorzunehmen oder andere Probleme zu beheben. Sie können einen Wert zwischen 0 und 90 auswählen. Der Standardwert ist 45.

④ Einfarbendruck

Druckfarbe

Wenn die Daten über den Befehl [Farbinformationen] übertragen werden, wird automatisch die der Farbe 1 zugewiesene Druckfarbe ausgewählt.
Wenn keine Daten übermittelt werden, wählen Sie die im RISO-Drucker installierten Druckfarben manuell aus.

⑤ Zweifarbendruck

■ Diese Option ist bei Ihrem Drucker nicht verfugbar.

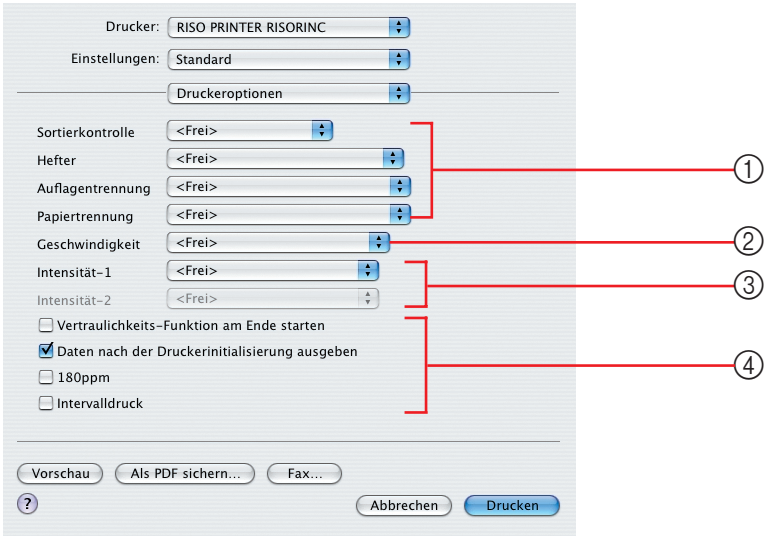
⑥ Status

[Aktualisiert] wird angezeigt, wenn die Daten fur [Farbinformationen] oder [Farbgebung] durch Funktionen, wie beispielsweise [Farbinformationen], aktualisiert werden. Wenn die Aktualisierung nicht abgeschlossen ist, bleiben die Felder leer.

Farbinfo **:** Sie können den Aktualisierungsstatus der Funktion [Farbinformationen] anzeigen.

Farbgebung **:** Diese Option ist bei Ihrem Drucker nicht verfugbar.

Druckeroptionen



Eigenschaften

① Konfiguration
- Sortierkontrolle
- Hefter
- Auflagentrennung
- Papiertrennung

② Geschwindigkeit

③ Intensität

④ Weitere Optionen
- Vertraulichkeits-Funktion am Ende starten
- Daten nach der Druckerinitialisierung ausgeben
- 180ppm
- Intervalldruck

① Konfiguration

■ **Die zusätzlichen Einstellungen werden angezeigt, wenn der RISO-Drucker mit Sonderzubehör ausgestattet ist, das im Dialogfeld [Konfiguration] ausgewählt wird. (Siehe Seite 48)**

Sortierkontrolle

Sie können für den an den Drucker angeschlossenen, optionalen Sortierer einen Betriebsmodus wählen.

<Frei> : Der angeschlossene Sortierer arbeitet wie im Bedienfeld des RISO-Druckers angegeben.

Nicht-Sortieren : Die gedruckten Blätter werden im freien Tisch abgelegt, als wäre kein Sortierer installiert. So können Sie umfangreiche Druckaufträge schnell verarbeiten.

Sortieren : Die gedruckten Blätter werden sortiert, um die gewünschte Anzahl von Kopien eines mehrseitigen Dokuments zu erhalten.

Gruppe : Die gedruckten Blätter werden fur verschiedene Dokumentseiten in verschiedene Behältergruppen verteilt.

Stapeln : Die gedruckten Blätter werden wiederholt in eine Reihe von separaten Behältern verteilt.

HINWEIS Weitere Informationen zu Funktionen und Betrieb des Sortierers finden Sie in der Bedienungsanleitung des Sortierers.

Hefter

Sie können den eingebauten Hefter des an den RISO-Drucker angeschlossenen Sortierers aktivieren und die Heftposition auswählen.

<Frei> : Der eingebaute Hefter arbeitet wie im Bedienfeld des RISO-Druckers angegeben.

Aus : Es wird keine Heftung ausgefuhrt.

Ein-An vorderer Ecke : Eine vertikale Heftung an der rechten Ecke des Papierendes in Einzugsrichtung.

Ein-An 2 Punkten Mitte : Zwei vertikale Heftungen an den Ecken des Papierendes in Einzugsrichtung.

Ein-An rückseitiger Ecke : Eine vertikale Heftung an der linken Ecke des Papierendes in Einzugsrichtung.

HINWEIS Weitere Informationen zu Funktionen und Betrieb des Hefters finden Sie in der Bedienungsanleitung des mit dem Hefter ausgestatteten Sortierers.

Auflagentrenngerät

Sie können das Auflagentrenngerät am RISO-Drucker aktivieren und die Zeit auswählen, zu der das Trennband eingefügt wird.

<Frei> : Verwenden Sie die aktuellen Einstellungen des RISO-Druckers.

AUS : Kein Trennband wird eingefügt.

Ein-Zwischen Dokumenten : Einfügung von Trennbändern pro Auftrag.

Ein-Zwischen Seiten : Einfügung von Trennbändern pro Seite.

HINWEIS Informationen zu den Funktionen und zum Betrieb des Auflagentrenngeräts finden Sie in der Bedienungsanleitung des Auflagentrenngeräts.

Papiertrennung

Es können Trennblätter vom Mehrfach-Zufuhrungsapparat zwischen Druckjobs eingefugt werden. Sie können den Zeitpunkt der Trennblatt-Einfugung wählen.

<Frei> : Aktuelle Einstellung des RISO-Druckers wird verwendet.

Aus : Es werden keine Trennblätter eingefügt.

Ein-Zwischen Dokumenten : Für jeden Job wird ein Trennblatt eingefügt.

Ein-Zwischen Seiten : Für jede Seite wird ein Trennblatt eingefügt.

HINWEIS Weitere Informationen zu Funktionen und Betrieb des Mehrfach-Zuführungsapparates finden Sie in der Bedienungsanleitung des Mehrfach-Zuführungsapparates.

② Geschwindigkeit

Sie können die Druckgeschwindigkeit des RISO-Druckers auswählen. Es sind 5 verschiedene Geschwindigkeiten verfügbar. Die werksseitig eingestellte Geschwindigkeit ist “<Frei>”. Damit arbeitet der RISO-Drucker bei der Geschwindigkeit, die auf seiner Bedientafel festgelegt wurde

③ Intensität

Sie können am Riso-Drucker die Druckdichte wählen. Es sind 5 verschiedene Druckintensitäten verfügbar. Die werksseitig eingestellte Dichte ist “Frei”. Damit arbeitet der RISO-Drucker bei der Dichte, die auf seiner Bedientafel festgelegt wurde.

④ Weitere Optionen

Vertraulichkeits-Funktion am Ende starten

Durch Aktivierung dieses Kontrollkästchens können Sie verhindern, dass Ihre vertraulichen Dokumente ohne Ihre Kenntnis kopiert werden. Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, wird der letzte Master automatisch durch einen leeren ersetzt, wenn alle festgelegten Druckaufträge beendet sind.

Daten nach der Druckerinitialisierung ausgeben

Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, wird der RISO-Drucker initialisiert, bevor er Druckdaten empfängt.
Dieses Kontrollkästchen sollte in den meisten Fällen aktiviert werden.

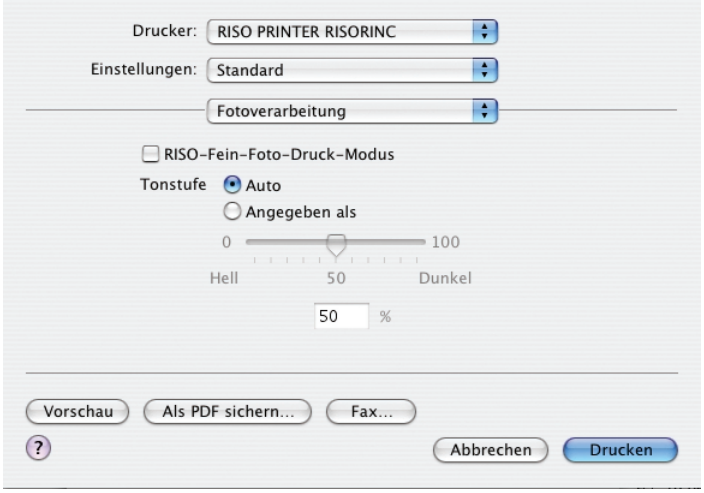
180 ppm

Ermöglicht Hochgeschwindigkeitsdrucken.

Intervalldruck

Indem die Drucktrommel während des Druckens eine Rotation auslassen kann und durch Ausdehnen des Papierauswurfintervalls hat die Tinte Zeit zum Trockenen. Dadurch können Flecken auf der Rückseite der nächsten Seite vermieden werden.

Fotoverarbeitung



Sie können den Fotoverarbeitungsmodus festlegen.
Diese Option wird nicht angezeigt, wenn Sie [Linie] unter [Original] als Modus der [Farbgebung] auswählen (Siehe Seite 40).

RISO-Fein-Foto-Druck-Modus

Dieser Bildverarbeitungsmodus wurde ursprünglich von RISO entwickelt, um Fotos zu reproduzieren und gleichzeitig ihre ursprüngliche Feinheit so gut wie möglich beizubehalten.
Sie können diesen Modus durch Auswahl des entsprechenden Kontrollkästchens aktivieren.

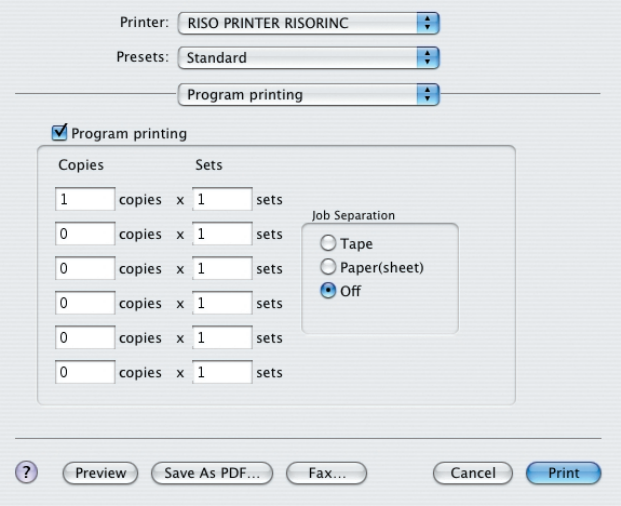
Tonstufe

Sie können die Tonstufe von Originalfotos anpassen, um einen optimalen Fototon in Ausdrucken zu erhalten.

Auto : Die Tonstufe von Originalfotos wird automatisch angepasst, um ein Ungleichgewicht im Ton auszugleichen.

Angegeben als : Sie können den Ton von Originalfotos Ihren Ansprüchen entsprechend ändern, indem Sie den Zeiger auf der Schiebeleiste verschieben oder den gewünschten Wert direkt in das entsprechende Feld eingeben. Verschieben Sie den Zeiger in Richtung “0 %”, wenn Sie den Fototon heller machen möchten, und in Richtung “100 %”, wenn Sie ihn dunkler machen möchten. Es sind 100 verschiedene Tonstufen verfügbar. Diese Option bezieht sich auf den ganzen Auftrag und ist nicht für einzelne Bilder verfügbar.

Programmierter Druck



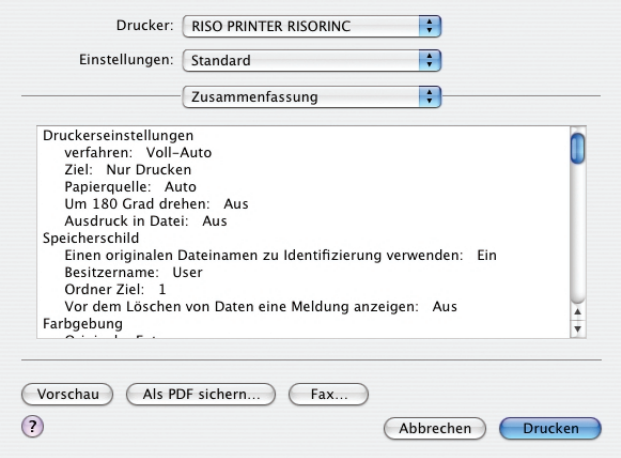
Druckaufträge werden in Kopiesätzen ausgeführt. Ein Satz sollte mindestens eine Seite enthalten.
Kopien : Geben Sie den Wert für die Anzahl der auszudruckenden Seiten pro Satz ein.
Sätze : Geben Sie den Wert für die Anzahl der zu druckenden Sätze ein.

Auftragstrennung

Band : Auftragstrennung durch Einfügung eines Trennbandes.
Papier (blatt) : Mit Papiertrennung.
Aus : Es wird keine Auftragstrennung ausgeführt.

- **Für Auflagentrennung durch Trennband muss das optionale Auflagentrenngerät an Ihrem RISO-Drucker angebracht sein.**
- **Die Einstellung Papier (blatt) kann nur bei Geräten ausgewählt werden, die uber einen Mehrfach-Zufuhrungsapparat verfugen.**

Zusammenfassung



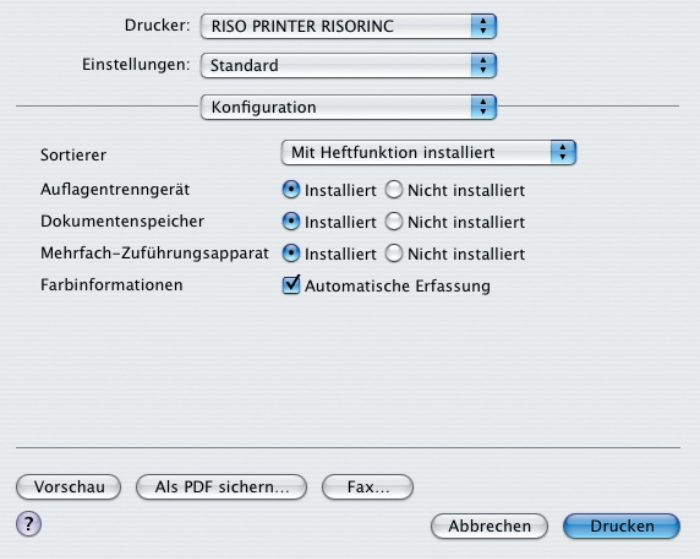
Sie können die Einstellungen auf einen Blick sehen.

Ändern der Konfiguration des Druckertreibers

Sie müssen die Konfiguration des installierten Druckertreiberprogramms ändern, wenn der RISO-Drucker mit optionalen Geräten wie Sortierer und Farben ausgerüstet ist.

Außerdem sind Einstellungen für automatischen Zweifarben-Schnelldruck und automatische Erfassung von Farbinformationen verfügbar.

Konfiguration



■ **Diese Option kann nur ausgewählt werden, wenn optionale Geräte angeschlossen sind.**

Sortierer : Wählen Sie den Sortierer.

Auflagentrenngerät : Wählen Sie [Installiert] aus, wenn der RISO-Drucker mit dem Auflagentrenngerät ausgestattet ist.

Dokumentenspeicher : Wählen Sie [Installiert], wenn der RISO-Drucker uber Dokumentenspeicher verfugt.

Mehrfach-Zuführungsapparat : Wählen Sie [Installiert], wenn der RISO-Drucker uber einen Mehrfach-Zufuhrungsapparat verfugt.

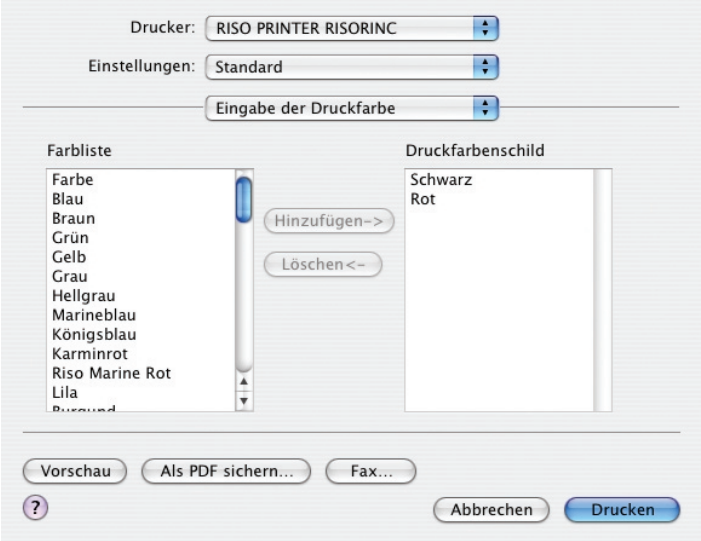
Farbinformationen

Wählen Sie eine Option zur automatischen Erfassung von Farbinformationen aus.

Kontrollkästchen aktiviert : Die Farbinformationen der auf dem Drucker installierten Druckfarbe werden jedes Mal erfasst, wenn Sie das Dialogfeld [Farbgebung] öffnen, um die Informationen auf dem [Farbenschild] für den Druckertreiber widerzuspiegeln.

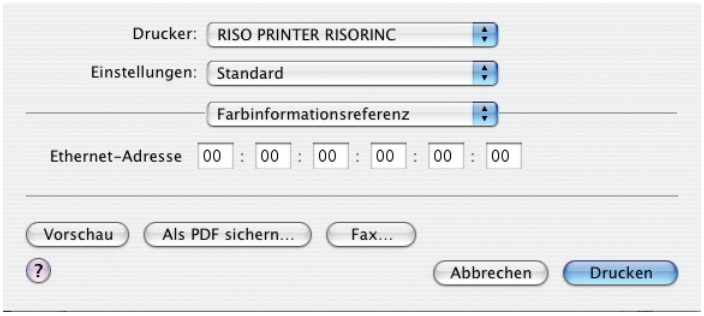
Kontrollkästchen nicht aktiviert : Die Farbinformationen werden nur aktualisiert, wenn Sie auf die Schaltfläche [Aktualisieren] des Dialogfeldes [Farbgebung] klicken.

Eingabe der Druckfarbe



Lassen Sie die im RISO-Drucker installierten Druckfarben registrieren.
Die registrierten Druckfarben werden im Pulldown-Menü im Pulldown-Menü [Farbgebung] angezeigt.

Farbinformationsreferenz



In dieses Feld müssen Sie einen Wert eingeben, wenn die Farbinformationen der auf dem Drucker installierten Drucktrommel erfasst werden.

Ethernet-Adresse

Geben Sie die Ethernet-Adresse des angeschlossenen RISO-Druckers ein.

HINWEIS Die Ethernet-Adresse des RISO-Druckers finden Sie beim Überwachungswerkzeug RISORINC-NET.

Anhang

Hinweise zur Fehlersuche 52
Fehlermeldung auf der PC-Anzeige ... 52
Betriebsprobleme 53

Hinweise zur Fehlersuche

Fehlermeldung auf der PC-Anzeige

Verfahren Sie wie im unten beschrieben, wenn eine der folgenden Fehlermeldungen im Bildschirm des PC erscheint.

Meldung	Beschreibung und Abhife
Der Drucker ist nicht druckbereit. (Das Gerät ist nicht betriebsbereit.)	❑ Diese Meldung erscheint, wenn Ihr RISO-Drucker Papier erfordert, oder wenn er nicht richtig an Ihren Computer angeschlossen ist. **Abhilfe** Papier nachfüllen, oder Ihren RISO-Drucker und das Druckerkabel auf richtigen Anschluß prüfen, und dann mit dem Drucken fortsetzen. ❑ Diese Meldung erscheint auch, wenn der Speicher Ihres RISO-Druckers während der Datenübertragung wegen zu großer Dokumentdatengröße voll geworden ist. **Abhilfe** Verringern Sie die Dateigröße der entsprechenden Dokumentdaten oder erhöhen Sie den Wert der Einstellung [Zeitlimit] in Ihrem Computersystem, und beginnen Sie dann erneut mit dem Drucken.
Druck unmöglich, weil ein Fehler in den aktuellen Druckereinstellungen vorliegt.	❑ Diese Meldung erscheint, wenn die Druckereinstellungen (Papierformat, Druckausrichtung usw.) in der Applikationssoftware und dem Druckertreiber nicht übereinstimmen. **Abhilfe** Die Druckereinstellungen in der Applikationssoftware ändern, so daß sie mit den im Druckertreiber übereinstimmen, oder umgekehrt.

Betriebsprobleme

Prüfen Sie Ihre Systemeinrichtung wie unten beschrieben, wenn die folgenden Betriebsprobleme auftreten. Wenn sich dadurch das Problem nicht beheben läßt, wenden Sie sich an Ihren Kundendienst.

Kein Ausdruck

Problem	Ursache / Zustand und Abhilfe
Ihr RISO-Drucker empfängt keine Daten von Ihrem Computer, auch nachdem die Druckaufgabe in der Applikationssoftware beendet ist.	❑ Ihr Computer ist nicht fest an Ihrem RISO-Drucker angeschlossen. **Abhilfe** Das Druckerkabel (oder Netzwerkkabel) an sowohl an Ihrem Computer als auch an Ihrem RISO-Drucker fest anschließen. ❑ Der Druckertreiber [RISO...] ist nicht ausgewählt. **Abhilfe** Wählen ihn aus und neu drucken. ❑ [Drucken] erscheint als Druckerstatus, wenn Sie das [RISO...]-Druckermonitor-Fenster öffenen. **Abhilfe** Warten, bis die Druckerstatus-Anzeige im [RISO...]-Druckermonitor-Fenster wechselt.

Problem	Ursache / Zustand und Abhilfe
Ihr RISO-Drucker kann nicht die Verarbeitung der aktuellen Dokumentdaten beenden.	❑ Das Druckerkabel (oder Netzwerkkabel) wurde kurz nach dem Starten eines Druckauftrags in der Applikationssoftware abgezogen. (Die Anzeige [Drucken] erscheint in diesem Fall wenn Sie das [RISO...]-Drucckermonitor-Fenster öffnen.) **Abhilfe** Das Kabel neu anschließen, und den aktuellen Druckauftrag im [RISO...]-Druckermonitor-Fenster abbrechen. Dann den Netzschalter Ihres RISO-Druckers ausschalten. Nach etwas 10 Sekunden wieder einschalten. ❑ [Pause] erscheint als Druckerstatus im [RISO...]-Druckermonitor-Fenster. **Abhilfe** Klicken Sie auf [Neustart] im [Dokument] Menü im [RISO...]-Druckermonitor-Fenster. ❑ Die Druckereinstellungen (Papierformat, Druckausrichtung usw.) in der Applikationssoftware und im Druckertreiber stimmen nicht überein. **Abhilfe** Die Druckereinstellungen in der Applikationssoftware so ändern, daß sie identisch mit denjenigen im Druckertreiber sind oder umgekehrt, und den Druckauftrag aus der Applikationssoftware wiederholen. ❑ Der Druckauftrag wurde abgebrochen, bevor er in der Applikationssoftware in Ihrem Computer beendet war. **Abhilfe** Den Netzschalter Ihres RISO-Druckers ausschalten. Nach etwa 10 Sekunden wieder einschalten.
Der RISO-Drucker beginnt nicht mit der Mastererstellung, wenn Dokumentationen vom Computer übertragen wird, oder der RISO-Drucker beginnt nach der Mastererstellung nicht mit dem Drucken.	❑ Wenn Sie das Verfahren auf etwas anderes als “Voll-Auto” einstellen, hält das Verfahren während des Betriebs an, um auf Anweisungen zu warten. **Abhilfe** Drücken Sie Taste Start des RISO-Druckers. Das nächste Verfahren beginnt.

Unerwartete Druckergebnisse

Problem	Ursache / Zustand und Abhilfe
Grafiken können nicht richtig gedruckt werden.	❑ Der aktuelle [RISO...]-Druckertreiber war nicht als aktiv gewählt, wenn Grafiken bearbeitet werden. **Abhilfe** Wählen Sie den aktuellen [RISO...]-Druckertreiber, und bearbeiten Sie die Grafik erneut, weil Grafik nicht richtig gedruckt wird, wenn sie bearbeitet wird, während ein anderer Druckertreiber gewählt ist. ❑ Das eingegebene Spezialpapier ist so groß, da einer Seite unerwartete Ränder zugewiesen werden. **Abhilfe** Ein anderes Papierformat wählen, oder das spezielles Papierformat innerhalb des zulässigen Bereichs eingeben.
Bilder werden unerwartet verkleinert.	❑ Verwenden Sie einen Druckertreiber, der dem RISO-Drucker entspricht. **Abhilfe** Falls der Name des RISO-Druckers anders als der Modelname des Druckertreibers ist, können die Dokumentendaten nicht richtig ausgedruckt werden.
Manche Schriftarten können nicht richtig gedruckt werden.	❑ Die Option [Druckerschriftart verwenden] ist in der Applikationssoftware gewählt. **Abhilfe** Heben Sie die Option [Druckerschriftart verwenden] in der Applikationssoftware auf.
Das Seitenbild ist nicht zentriert oder am Rand abgeschnitten.	❑ Die Papierformateinstellung in der Applikationssoftware stimmt nicht mit der des Druckertreibers überein. **Abhilfe** Sorgen Sie daür, daß beide Papierformateinstellungen übereinstimmen. ❑ Der in der Applikationssoftware angegebene Druckbereich liegt außerhalb des maximalen Druckbereichs Ihres RISO-Druckers. **Abhilfe** Die Randeinstellungen in der Applikationssoftware so einstellen, daß das Seitenbild innerhalb des Druckbereichs Ihres RISO-Druckers liegen. ❑ Es liegt ein Fehler am Drucktrommel Ihres RISO-Druckers vor. **Abhilfe** Prüfen Sie Ihren RISO-Drucker unter Beachtung der Bedienungsanleitung.

Unerwartetes Verhalten

Problem	Ursache / Zustand und Abhilfe
Ihr RISO-Drucker wiederholt die Masterherstellung für jede Kopie der identischen Seite.	❑ Das Wahlkästchen [Sortieren] ist im Dialogfeld [Drucken] in der Applikationssoftware markiert. **Abhilfe** Den aktuellen Druckauftrag in Ihrem Computer abbrechen, und den Netzschalter Ihres RISO-Druckers ausschalten. Nach etwa 10 Sekunden erneut einschalten. Immer beim Starten eines Druckauftrags die Option [Sortieren] im Dialogfeld [Drucken] abbrechen.
Ihr RISO-Drucker arbeitet nicht wie in der Option [Sortierersteuerung] oder [Sortierkontrolle] im Druckertreiber festgelegt.	❑ Die Endbearbeitung wie in der Option [Sortierersteuerung] oder [Sortierkontrolle] eingestellt, steht nicht für die aktuelle Kombination Ihres RISO-Druckers und optionalem Sortierer zur Verfügung. **Abhilfe** Siehe die speziellen Bedienungsanleitungen Ihres RISO-Druckers und optionalem Sortierer.
Ihr RISO-Drucker kann nicht mit der Geschwindigkeit drucken, die in der Option [Druckgeschwindigkeit] oder [Geschwindigkeit] im Druckertreiber festgelegt wurde.	❑ Die Druckgeschwindigkeit bleibt konstant, wenn für Ihren mit einem bestimmten Typ von optionalem Sortierer ausgerüsteten RISO-Drucker ein bestimmter Modus in der Option [Sortierersteuerung] oder [Sortierkontrolle] im Druckertreiber gewählt worden ist. **Abhilfe** Beziehen Sie sich für Einzelheiten zur Option [Sortierersteuerung] auf die entsprechende Seite. (Windows 2000/XP - Seite 19, Mac OS X - Seite 43)

Unmöglich, Einstellungen einzugeben

Problem	Ursache / Zustand und Abhilfe
Ein Namen kann nicht im Dialogfeld zur Registrierung des Spezialpapierformats eingegeben werden. (Windows)	❑ Der Namen ist zu lang für das entsprechende Feld. **Abhilfe** Der gültige Bereich der Länge beträgt 30 Zeichen.
Ein gewünschter Wert kann nicht in den entsprechenden Feldern zur Registrierung des Spezialpapierformats eingegeben werden.	❑ Der Wert liegt nicht innerhalb des zulässigen Bereichs. **Abhilfe** Einen Wert eingeben, der innerhalb des gültigen Bereichs ist.
Das Spezialpapierformat kann nicht im [RISO...]-Druckertreiber registriert werden.	❑ Das relevante Dialogfeld wurde nicht richtig geschlossen. **Abhilfe** Fügen Sie das gewünschte Specialpapierformat im relevanten Dialogfeld ([Eingabe Spezieller Papierformate] für Windows oder [Papiergröße anpassen] für Macintosh) erneut ein, und klicken Sie dann auf die Schaltfläche [OK] oder [Speichern], bevor Sie das Dialogfeld schließen. (Windows 2000/XP - Seite 22, Mac OS X - Seite 31)
Das eingegebene Spezialpapierformat kann nicht in der Applikationssoftware gewählt werden.	❑ [Speziell] ist nicht in der Option [Papierformat] im Dialogfeld [Eigenschaften] des Druckertreibers gewählt. **Abhilfe** Wählen Sie [Speziell] in der Option [Papierformat]. ❑ [Papierformat: Speziell] kann nicht im Dialogfeld [Drucker-einrichten] in der Applikationssoftware gewählt werden. **Abhilfe** Geben Sie ein Standardpapierformat ein, das größer als das aktuell eingegebene Spezialpapierformat ist.